

TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2020. OKTÓBER 29-I SORON KÍVÜLI NYÍLT
ÜLÉSÉN KÉSZÜLT JEGYZŐKÖNYVE

11/2020.

Határozatmutató

Hozott határozatok:

- | | |
|---|--|
| 80/2020. (X.29.) sz. önk. határozat: | A települési önkormányzatok számára az illegális hulladéklerakók felszámolásának támogatására 2020. évre kiírt pályázatban való részvétel |
| 81/2020. (X.29.) sz. önk. határozat: | A 2020. évi módosított közbeszerzési terv elfogadásáról |
| 82/2020. (X.29.) sz. önk. határozat: | A „Külterületi utak fejlesztése Tápiószőlősen 3.” tárgyban lefolytatandó közbeszerzési eljárás felelősségi rendjének elfogadásáról |
| 83/2020. (X.29.) sz. önk. határozat: | A „Külterületi utak fejlesztése Tápiószőlősen 3.” tárgyban közbeszerzési eljárás indításáról |

Készült 2 példányban.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
a Községháza tanácskozótermében (2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.)
2020. október 29-én 17.00 órai kezdettel megtartott soron kívüli nyílt üléséről.

Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív szerint.

Az ülés kezdetén: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester,
Remzső István alpolgármester,
Straubingerné Keresztúri Hajnalka és
Szűcs József képviselők,
Gondi Etelka jegyző,
Kovács Ildikó jegyzőkönyvvezető.

Dr. Szoboszlai Árpád: Köszöntök mindenkit a mai rendkívüli testületi ülésen. Megállapítom, hogy határozatképesek vagyunk. Van Jegyző Asszonyunk, nem tudom, sikerült-e bemutatkoznotok. Azt gondolom így már nem kell jegyzőkönyvhitelesítőt választanunk, de ha ragaszkodtok hozzá, természetesen, szavazhatunk róla. Van valakinek napirend előtti hozzászólása? Az ülés napirendi pontjai ki lettek küldve az alábbiak szerint:

Napirendi javaslat:

1./ A települési önkormányzatok számára az illegális hulladéklerakók felszámolásának támogatására 2020. évre kiírt pályázatban való részvétel /írásban/

Előadó: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester

2./ Közbeszerzési eljárás megindítása „Külterületi utak fejlesztése Tápiószőlősön 3.” tárgyban /írásban/

Előadó: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester

3./ Egyebek

Dr. Szoboszlai Árpád: Kérem, kézfeltartással jelezze, aki elfogadja a fenti napirendi javaslatot.

A Képviselő-testület az elhangzott napirendi javaslatot 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadja.

1.) napirend: A települési önkormányzatok számára az illegális hulladéklerakók felszámolásának támogatására 2020. évre kiírt pályázatban való részvétel;

Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester

Írásbeli előterjesztés alapján

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Dr. Szoboszlai Árpád: Pályázatot írtak ki települési önkormányzatok részére az illegális hulladéklerakók felszámolására, melynek támogatott költsége Hárommillió Forint is lehet. Az előterjesztés ki lett küldve, abban részletesen is olvashattatok erről. Az a lényege most a szavazásnak, hogy ebben részt veszünk-e? Aki elfogadja, az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
80/2020. (X.29.) számú önkormányzati határozata

A települési önkormányzatok számára az illegális hulladéklerakók felszámolásának támogatására 2020. évre kiírt pályázatában való részvételről

- I. Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a pályázatban való részvétel mellett dönt.**
- II. Felhatalmazza a Polgármestert a pályázat beadására.**

Felelős: Dr. Szoboszlai Árpád Polgármester

Határidő: 2020. november 5.

2.) napirend: Közbeszerzési eljárás megindítása „Külterületi utak fejlesztése Tápiószőlősen 3.” tárgyban;

*Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester
Írásbeli előterjesztés alapján*

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Dr. Szoboszlai Árpád: A másik fontos dolog, amiről döntenünk kell; felmondtunk ugye Herédinek, úgyhogy most új közbeszerzést kell kiírnunk. Kovács Gábor elkészítette az ehhez szükséges anyagot. Tulajdonképpen azért kell új közbeszerzést kiírni, hogy befejezzék a Határ utat.

Remzső István: Lehet ezzel kapcsolatban egy kérdésem? Én elolvastam és a kiírás feltételei között van egy olyan, hogy nem kérünk a cégtől sem pénzügyi, sem szakmai igazolást. Ezt jól értem?

Dr. Szoboszlai Árpád: Hogy érted ezt?

Straubingerné Keresztúri Hajnalka: Arra céloz, nehogy ez a cég is csődbe menjen közben.

Remzső István: Igen, nem szeretnénk, ha megint ugyanabba a helyzetbe kerülnénk, hogy a kivitelező cég nem gazdaságilag stabil.

Dr. Szoboszlai Árpád: Igen, van már most több jelentkező is. A lényege az, hogy most csak teljesítési igazolás után történik a kifizetés. Addig nem fizetünk semmit, amíg nincs kész. Most vannak többen is, akik ténylegesen szeretnék ezt megcsinálni, így az árajánlatok nem olyan magasak. Egyébként ez a pénz továbbra sincs nálunk, ez az összeg a Magyar Államkincstárnál

van. Ha végeztek, aláírjuk a teljesítési igazolást, papír alapon felküldjük és csak akkor fognak nekik utalni. Más opció nem lehet.

Straubingerné Keresztúri Hajnalka: Benne van, hogy be kell nyújtani egy nyilatkozatot arról, hogy nincs köztartozása.

Dr. Szoboszlai Árpád: Ha elfogadjuk, az első határozati javaslatot, akkor kérem, kézfeltartással jelezni.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
81/2020. (X.29.) számú önkormányzati határozata
a 2020. évi módosított közbeszerzési terv elfogadásáról

Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltakra:

1. Tápiószőlős Község Önkormányzata 2020. évi módosított közbeszerzési tervét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
2. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester

Dr. Szoboszlai Árpád: Aki elfogadja a második határozati javaslatot, az kérem, kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
82/2020. (X.29.) számú önkormányzati határozata
a Külsőterületi utak fejlesztése Tápiószőlősön 3. tárgyban lefolytatandó közbeszerzési eljárás felelősségi rendjének elfogadásáról

Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltakra:

1. A Külsőterületi utak fejlesztése Tápiószőlősön 3. tárgyban lefolytatandó közbeszerzési eljárás felelősségi rendjét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
2. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal
Felelős: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester

Dr. Szoboszlai Árpád: Aki elfogadja a harmadik határozati javaslatot, az kérem, kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
83/2020. (X.29.) számú önkormányzati határozata
A „Külterületi utak fejlesztése Tápiószőlősön 3.” tárgyban közbeszerzési eljárás
indításáról

Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltakra:

1. A mellékelt ajánlattételi felhívás elfogadásával a Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít Külterületi utak fejlesztése Tápiószőlősön 3. tárgyában.
2. Ajánlattételre felkéri az alábbi vállalkozásokat:
 - Bácskai Elemér ev. (2194 Tura, Dózsa Gy. út 8.)
 - Horuczi 97 Kft. (3334 Szajla, Kertész u. 25.)
 - NÉMETH ÚT Kft. (3375 Mezőtárkány, Ady Endre út 6.)
 - PE-DA KER Kft. (5135 Jászivány, Kövesút dűlő 2.)
 - RE-NI ÚT Kft. (3375 Mezőtárkány, Mikszáth Kálmán utca 7.)
3. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal
Felelős: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester

3.) napirend: Egyebek;

a) Tájékoztatás;

Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester
Szóbeli előterjesztés alapján

Dr. Szoboszlai Árpád: Szeretnék elmondani néhány dolgot. Többen jelezték már, hogy megnyertük az új fóliasátorra a pályázatot. Telefonon megkerestek már a Belügyminisztériumtól is, a Gazdaságélénkítő Program vezetője is hívott, illetve a Munkaügyi Központ is, hogy kezdjük el toborozni az embereket az új programba. Úgyhogy most éppen keressük az új munkaerőt. A másik dolog; tegnap este is említettem már, hogy a szolgálati lakásokra is nyertünk pályázatot.

Szűcs József: Szépen haladnak az útpadkázással is. A bal oldal jól sikerült.

Dr. Szoboszlay Árpád: Azt az oldalt az Önkormányzat csinálja. Csak ez egyik felét csinálták ők, a másikat mi.

Straubingerné Keresztúri Hajnalka: Meg is látszik, az egyik oldal szép, a másik nem. Tegnap ez is szóba került, hogy visszafolyik a víz.

Dr. Szoboszlay Árpád: Beszéltünk már az ivóvíz rekonstrukcióról és a járdaépítésről is; csak akkor lehet ivóvízrekonstrukció, ha már kész a járda, akkor majd úgy is fel lesz bontva az az 1,2 kilométere az útnak és szóba került, hogy nem csináljuk meg a padkát azon a részen addig. De az utat nem fogják átvenni padka nélkül, tehát hiába akarnánk ezen spórolni, meg kell csinálnunk a padkát. Folyamatban van a kerékpárút/kerékpársáv tárgyalása is. Ennyit szerettem volna elmondani.

Dr. Szoboszlay Árpád a napirendi pontok megtárgyalását követően megköszöni a részvételt, majd 17.35-kor bezárja az ülést.

K. m. f.


Dr. Szoboszlay Árpád
polgármester




Gondi Etelka
jegyző

Tápiószőlős Község Polgármesterétől
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Tel.: 53/385-001, 53/385-008; Fax: 53/585-510

M E G H Í V Ó

Tisztelettel meghívom
Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
a Községháza tanácskozótermében (Tápiószőlős, Kossuth L. út 65.)
2020. október 29-én (csütörtök) 17.00 órai kezdettel
tartandó soron kívüli ülésére.

Tervezett napirend:

- 1.) A települési önkormányzatok számára az illegális hulladéklerakók felszámolásának támogatására 2020. évre kiírt pályázatban való részvétel;
Előterjesztő: dr. Szoboszlay Árpád polgármester
- 2.) Közbeszerzési eljárás megindítása „Külterületi utak fejlesztése Tápiószőlősön 3.” tárgyban;
Előterjesztő: dr. Szoboszlay Árpád polgármester
- 3.) Egyebek.

A nyilvános ülést követően személyes jellegű ügyek megtárgyalására vonatkozóan a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a)-b) pontjai alapján zárt ülés megtartására is sor fog kerülni.

Szíves megjelenésére feltétlenül számítok!

Esetleges távolmaradását kérem, előzetesen jelezze!

Tápiószőlős, 2020. október 29.

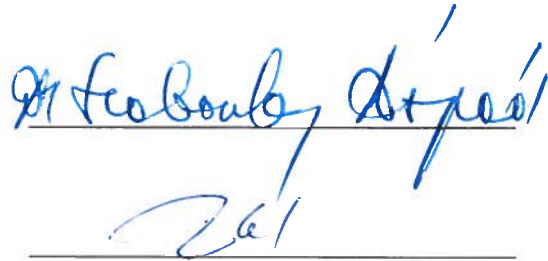
Üdvözlettel:

Dr. Szoboszlay Árpád s.k.
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Készült Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. október 29-én 17.00 órakor megtartott soron kívüli nyílt ülésén.

Dr. Szoboszlai Árpád
polgármester



Remsző István
alpolgármester



Balogné Oláh Johanna



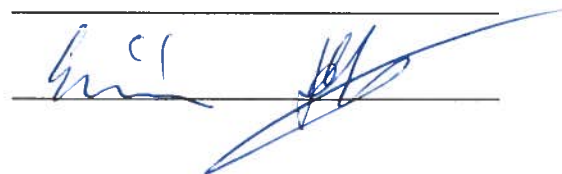
Józsa László



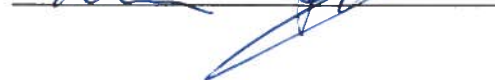
Straubingerné Keresztúri Hajnalka



Komjáti Ferenc Dávid



Szűcs József



Képviselők

Gondi Etelka
jegyző



Bíró Zoltán
Pénzügyi Bizottság külsős tagja



Nyíri Mihály
Pénzügyi Bizottság külsős tagja



Hegedűs – Némédi Judit
Kulturális, Ifjúsági és Sport Biz. külsős tagja



Papp Gábor
Kulturális, Ifjúsági és Sport Biz. külsős tagja



dr. Nyikos Tamás
Ceglédi Járási Hivatal Vezető



J E L E N L É T I Í V

Készült Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. október 29-én 17.00 órakor megtartott soron kívüli nyílt ülésén.

tanácskozási joggal meghívottak

Kovács Ildikó
jegyzőkönyvvezető

Kovács Ildikó

Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatala
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Tel.: 53/385-001, 385-008, Fax: 53/585-510

E L Ő T E R J E S Z T É S
A Képviselő-testület 2020. október 29-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Tápiószőlős Önkormányzatának a települési önkormányzatok számára az illegális hulladéklerakók felszámolásának támogatására 2020. évre kiírt pályázatában való részvétel
Előterjesztő: Dr. Szoboszlay Árpád Polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Belügyminisztérium az illegális hulladéklerakók felszámolása érdekében a „Tisztítsuk meg az Országot!” projekt 2020. évben megvalósítandó I. üteméről szóló 1598/2020. (IX.21.) Korm. határozat 6. pontjában foglaltak alapján nyilvános pályázati felhívást tesz közzé a települési önkormányzatok számára.

A pályázati támogatás tárgya: az illegális hulladéklerakók felszámolása.

Tápiószőlős település lakosságszámához viszonyítva a támogatás a hulladék elszállításának és kezelésének támogatott költsége legfeljebb Hárommillió forint lehet. Településünkön a négy hulladéksziget területén nagy mennyiségű illegális szemetet szoktak elhelyezni, melynek elszállításáról az Önkormányzat költségén kell gondoskodni, hogy a lerakott szemet ne termeljen még nagyobb mennyiségű illegális szemetet. A bevezető utak mentén is gyakran láthatunk árokba vagy az út mellé lerakott nagymennyiségű illegális szemetet, amelynek látványa nem csak kellemetlen, de szennyezi a környezetet is.

Fentiek alapján javaslom a pályázatban történő részvételünket, melyhez az Önkormányzatnak önerőt nem kell biztosítania. A pályázat részletes kiírását a mellékelt anyag tartalmazza.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslatok elfogadását.

Tápiószőlős, 2020. október 29.

dr. Szoboszlay Árpád s.k.
polgármester

Határozati javaslat

Tápiószőlős Önkormányzatának a települési önkormányzatok számára az illegális hulladéklerakók felszámolásának támogatására 2020. évre kiírt pályázatában való részvétel

- I. Tápiószőlős Önkormányzata a pályázatban való részvétel mellett dönt.
- II. Felhatalmazza a Polgármestert a pályázat beadására.

Felelős: Dr. Szoboszlay Árpád Polgármester

Határidő: 2020. november 5.

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

települési önkormányzatok számára az illegális hulladéklerakók felszámolásának támogatására
2020.

I. A pályázati kiírás általános ismertetése, feltételei

1. A pályázati konstrukció tárgya, célja

A Belügyminisztérium (BM), mint Támogató (továbbiakban: Támogató) az illegális hulladéklerakók felszámolása érdekében a „Tisztítsuk meg az Országot!” projekt 2020. évben megvalósítandó I. üteméről szóló 1598/2020. (IX. 21.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) 6. pontjában foglaltak alapján nyilvános pályázati felhívást tesz közzé a települési önkormányzatok számára. Környezetünk megóvása, egészséges életmódunk megőrzése, valamint tájvédelmi és tájképvédelmi szempontból is kiemelten fontos az illegális hulladéklerakók okozta talaj-, víz-, és levegőterhelés megszüntetése, illetve tájsebek csökkentése.

A pályázati támogatás tárgya: Az illegális hulladéklerakók felszámolása

A támogatás célja: az önkormányzati tulajdonú ingatlanokon, közterületen fellelhető illegálisan lerakott, elhagyott hulladék felszámolásának (összegyűjtésének, elszállításának és kezelésének és a pályázat adminisztrációjával, koordinációjával kapcsolatos projektmenedzsment jellegű feladatok ellátásának) elősegítése.

2. A pályázat forrása

A Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 31. Tisztítsuk meg az Országot! pályázati támogatás megnevezésű előirányzat terhére, összesen legfeljebb 1.000.000.000,- forint értékben nyújtható vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

3. Támogatás igénybevételére jogosultak köre

3.1. Pályázat benyújtására jogosultak köre

A pályázat benyújtására jogosultak köre:

települési önkormányzatok, a települések állandó lakosságától függően az alábbi kategóriák szerint:

- budapesti kerület, megyei jogú város, 40 000 fő lakosság szám feletti település
- 25 001-40 000 fő lakosság szám közötti település
- 10 001-25 000 fő lakosság szám közötti település
- 5 001-10 000 fő lakosság szám közötti település
- 1 000-5 000 fő közötti lakosság szám közötti település
- 1 000 fő alatti lakosság számú település

(a továbbiakban mindezek együtt: Pályázó).

A települési önkormányzatok lakosság száma tekintetében a Belügyminisztérium – 2019. január 1-jei állapotnak megfelelő – adatai kerülnek figyelembe vételre.

3.2 Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- a) nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek;
- b) a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- c) adósságrendezési eljárás alatt áll;
- d) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

A Pályázó nem nyújthat be támogatási igényt olyan ingatlanon fellelhető illegálisan lerakott, elhagyott hulladék felszámolásának támogatására, mely ingatlan nem önkormányzati tulajdonú.

4. A támogatás formája, mértéke, támogatható tevékenységek, támogatott tevékenységek időtartama

4.1. Támogatás formája, mértéke

A támogatás egyszeri, vissza nem térítendő támogatásnak minősül, amelynek rendelkezésre bocsátása egy összegben, előfinanszírozással történik. A támogatás intenzitása 100%.

- a) A pályázat adminisztrációjával, koordinációjával kapcsolatos projektmenedzsment jellegű feladatokra a támogatás legfeljebb 5%-a számolható el, ezen felül bérköltség elszámolására nincs mód.
- b) A hulladék elszállításának és kezelésének támogatott költsége legfeljebb:
- | | |
|---|--------------------|
| budapesti kerület, megyei jogú város, 40 000 fő lakosságszám feletti település esetén | 20 000 000 forint, |
| 25 001–40 000 fő lakosságszám közötti település esetén | 15 000 000 forint, |
| 10 001–25 000 fő lakosságszám közötti település esetén | 7 000 000 forint, |
| 5 001–10 000 fő lakosságszám közötti település esetén | 5 000 000 forint, |
| 1 000–5 000 fő lakosságszám közötti település esetén | 3 000 000 forint, |
| 1 000 fő alatti lakosságszámú települések esetén | 2 000 000 forint. |
- c) A hulladék összegyűjtésével kapcsolatos költségekre nyújtott támogatásrész nem haladhatja meg a hulladék elszállításának és kezelésének költségére nyújtott összeg 35%-át.

A Pályázó az I. ütemben csak egy pályázatot jogosult benyújtani a BM felé, a pályázat több önkormányzati tulajdonú ingatlanon, közterületen fellelhető illegális hulladéklerakó felszámolására is vonatkozhat.

4.2. Támogatható tevékenységek

Az önkormányzati tulajdonú ingatlanokon, közterületen fellelhető illegálisan lerakott, elhagyott hulladék felszámolása: összegyűjtés, elszállítás és kezelés és a pályázat adminisztrációjával, koordinációjával kapcsolatos projektmenedzsment jellegű feladatok ellátása.

4.3 Támogatott tevékenységek időtartama

Támogatás csak a pályázat megvalósítási időszakában végzett támogatható tevékenységek kapcsán felmerült és pénzügyileg teljesített költségekre nyújtható. A pályázat megvalósítási időszaka a Korm. határozat megjelenése (2020. szeptember 21.) és a pályázat megvalósítási határideje, azaz 2021. február 28. közötti időszak.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a megvalósítás során az elhagyott, vagy jogellenesen elhelyezett hulladékkal érintett, pályázatban megjelölt önkormányzati ingatlan(ok) területének **teljes hulladékmentesítését** kell elvégezni.

4.4. Nem támogatható tevékenységek

- Útfelújítási, útkarbantartási munkálatok.
- Az önkormányzati tulajdonú ingatlannak, vagy közterületnek nem minősülő magánterületen vagy állami tulajdonú területen elhagyott, vagy jogellenesen elhelyezett hulladék összegyűjtése, elszállítása és kezelése.
- A pályázat keretében felmerülő kármentesítési tevékenység.
- A pályázat céljával nem összefüggő tevékenységek.

II. Lebonyolítással kapcsolatos információk

1. A pályázatok benyújtásának ideje, módja, helye

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen rögzíti igényét, valamint az „Adatlap” elnevezésű űrlapra feltölti a jelen pályázati kiírás II. 2. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja pályázatát.

A lezárást követően az ebr42 rendszer automatikusan generál egy „Nyilatkozat” megnevezésű űrlapot, melyet a Pályázó a rendszerből pdf formátumban letölt, majd az iratkezelő szakrendszerében iktatja. Az iktatott Nyilatkozatot a Pályázó polgármestere az Application Service Provider elektronikus információs rendszerben, vagy egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézési biztosító információs rendszerben (a továbbiakban együtt: ASP rendszer) elektronikusan aláírja. Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon a Magyar Államkincstárnak (a továbbiakban: Kincstár) a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen megtalálható „ÖTF” elnevezésű űrlap igénybevételeivel a Kincstár MAKPER elnevezésű Hivatali kapuján keresztül (KRID azonosító:

434024334) elektronikus úton megküldi a Kincstár területileg illetékes szerve (a továbbiakban: Igazgatóság) részére.

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. november 5.

A benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázat papíralapú benyújtásra nincs lehetőség, azt kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

2. Az „Adatlap” űrlapra feltöltendő dokumentumok

A dokumentumok feltöltése során az ebr42 rendszer az alábbi felsorolás minden pontja esetén 1 db pdf formátumú dokumentum feltöltését teszi lehetővé:

- a.) 2020. évben kiállított, az illegális hulladéklerakó felszámolásával kapcsolatos összegyűjtési, valamint elszállítási és kezelési és a projektmenedzsment tevékenységekre bontott, az összesen igényelt támogatási összeget alátámasztó részletes árajánlat(ok); abban az esetben, ha a projektmenedzsment jellegű tevékenységek között tervezett költség árajánlattal nem alátámasztható, akkor az adott költséget alátámasztó költségkalkuláció;
- b.) az igénybe vett gazdálkodó szervezet hulladékgazdálkodási engedélye;
- c.) az igénybe vett hulladékgazdálkodási közszolgáltató minősítési engedélye;
- d.) pályázat benyújtására vonatkozó képviselő testületi, közgyűlési határozat;
- e.) a pályázat keretében hulladékmentesítéssel érintett, önkormányzati tulajdonú ingatlan(ok) 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapja;
- f.) a pályázat keretében hulladékmentesítéssel érintett, önkormányzati tulajdonú terület(ek)ről készült színes fénykép-dokumentáció, mely helyszínenként minimum 1 fényképet és minden fényképhez rövid leírást tartalmaz, mely leírás beazonosítható módon mutatja be a pályázati helyszín(ek)e)t.

3. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a támogatási igény egy része a pályázati kiírásnak nem felel meg, az Igazgatóság a hiánypótlás keretében felszólítja a Pályázót a jogosulatlan pályázatrész visszavonására. A visszavont pályázatrészhez kapcsolódó támogatási összegről a Pályázó a továbbiakban nem rendelkezhet.

A hiánypótlás keretében nincs lehetőség az eredeti pályázati cél oly módon történő módosítására, mely az összesen igényelt támogatási összeg növekedését eredményezi.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, az Igazgatóság elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással (II. 1. pontban foglaltakkal) megegyezően, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

A felülvizsgálati eredmény Belügyminisztériumba történő beérkezésének legkésőbbi időpontja:

2020. november 19.

4. Pályázatok elbírálása, döntés

A döntés alátámasztására a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

4.1. Formai és tartalmi szempontok szerinti kizáró okok:

- a) hibásan, hiányosan vagy határidő után benyújtott pályázat;
- b) a papír alapon benyújtott pályázat;
- c) bármely tekintetben valótlan adatszolgáltatás;
- d) a pályázat a jelen pályázati felhívásban jelzett céllal nincs összhangban;
- e) a Pályázó adósságrendezés alatt áll;
- f) a Pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdésének a) pontja alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak;
- g) a Pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. c) pontja szerint nem minősül átlátható szervezetnek.

4.2. Tartalmi értékelés

Az értékelés során meghatározó, kiemelt jelentőséggel bíró szempont, hogy a Pályázó be tudja mutatni a beavatkozás indokoltságát. E tekintetben a településképi szempontokon túl meghatározó az emberi egészségre és a környezeti elemekre gyakorolt káros hatások megszüntetésének bemutatása. További fontos szempontok a tartalmi értékelés során az alábbiak:

- a) A tervezett beavatkozás fontossága, (társadalmi) hasznossága, hatékonysága, hatóköre.
- b) A tervezett beavatkozás megvalósíthatósága, kidolgozottsága.
- c) A projekt költségeinek realitása, költségtervének részletessége.
- d) A beavatkozást követő megelőző intézkedések az ismételt illegális hulladéklerakás megelőzésére.

4.3. Támogatói döntés

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt.

A pályázatokkal kapcsolatos döntést a **kincstári beérkezést követően a miniszter 2020. december 7. napjáig** hozza meg.

4.4. Értesítés a támogatási döntésről

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A miniszter döntéséről a Pályázó a döntést követő 3 munkanapon belül értesül az ebr42 rendszeren keresztül.

A **nyertes Pályázó** (a továbbiakban: Kedvezményezett) a döntés közlését követő **5 munkanapon belül elektronikus támogatói okiratban értesül** a támogatás feltételeiről.

5. Támogatás folyósítása

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 7 munkanapon belül történik. (A tartalomra tett észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 7 munkanapon belül történik a folyósítás.) A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

6. A támogatás felhasználásának feltételei

- a) Az elnyert támogatás kizárólag a támogatott pályázatban megjelölt célra és a támogatói okirattal (vagy annak módosításával) elfogadott, és a költségtervben részletezett költségekre használható fel **a 2021. február 28-ai** felhasználási határidőig.
- b) A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység a módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére egy alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási összeg növekedését és a felhasználási határidő meghosszabbítását.
- c) A támogatás a pályázati kiírás megjelenésének napjától a felhasználási határidőig terjedő időszakban felmerülő költségekre használható fel, a pénzügyi teljesítésnek ezen időszakban szükséges megtörténnie.
- c) A támogatás terhére elszámolható számlákat és bizonylatokat a Kedvezményezett nevére és székhelyére kell kiállítani.
- d) A 200.000,- forintot meghaladó értékű árubeszerzésre vagy szolgáltatás megrendelésére vonatkozó szerződés kizárólag írásban köthető meg.
- e) Nem számolhatóak el azok a költségek, amelyek a Kedvezményezett képviselője, vezető tisztségviselője vagy ezek nevében nyilatkozattételre jogosult személy vagy mindezeknek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott közeli hozzátartozója érdekeltségi körébe tartozó vagy részesedési viszonyban álló társaság közreműködésével kerülnek felhasználásra.

7. Elszámolás, beszámolási kötelezettség, kommunikációs kötelezettség, a teljesítés ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az Áht. 58. § (1) szerinti éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 30 napon belül, de legkésőbb **2021. március 31. napjáig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ebr42 rendszeren keresztül, valamint szöveges indokolással, a kötelezettségvállalás dokumentumaival, felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlákkal, azok összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról az Elszámoló melléklet kitöltésével, valamint az abban előírt dokumentumok feltöltésével.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a következő záradékot: „Az illegális hulladéklerakók felszámolása 2020. évi pályázati támogatás terhére BM felé elszámolva.”.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a beszámoló pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosítása vagy annak visszavonása kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 30 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan értesíti a minisztert. Az Igazgatóság írásban tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrész a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A miniszter a támogatói okirat az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a

Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (1) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

7.1. Elszámolható költségek:

A támogatás elsődlegesen:

- a) a pályázat végrehajtásához közvetlenül szükséges kis értékű eszközök beszerzésére,
- b) a hulladék összegyűjtéséhez és elszállításához szükséges nagy értékű eszközök bérletére, szolgáltatás igénybevételére,
- c) a hulladék átmeneti tárolása, őrzése, válogatása költségeire, valamint a kapcsolódó hatósági eljárások költségeire, díjaira, a lerakási díjra,
- d) az illegálishulladék-keletkezés megelőzését, valamint a támogatási jogviszonyban vállalt feladatok megfelelő teljesítésének saját projektszervezet általi ellenőrzését és a központi kommunikáció saját eszközökkel történő támogatását szolgáló költségekre

fordítható.

7.2. Nem elszámolható költségek:

- a) Az értékcsökkenési leírás költsége;
- b) Természetbeni hozzájárulás;
- c) Olyan alvállalkozói szerződés, amely növeli a tevékenység végrehajtásának költségeit, de ezzel arányosan nem ad hozzá értéket;
- d) Bíróságok, pénzbüntetések és jogvitákkal kapcsolatos kiadások;
- e) Adók és illetékek, ha nem a Kedvezményezettet terhelik;
- f) Visszaigényelhető adók;

- g) Közterület-használati díj, amennyiben a díj a Kedvezményezett vagy annak tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetet illeti, illetve mindennemű, a Kedvezményezett részére egyben bevételt is jelentő költség;
- h) Olyan tevékenység költségei, melyekre a Kedvezményezett (vagy a projekt megvalósításában a Kedvezményezett partnere, pl. konzorciumi partner, tagönkormányzat, üzemeltető, közszolgáltató) már támogatást vett igénybe;
- i) A pályázat keretében felmerülő kármentesítési tevékenység;
- j) Nem önkormányzati tulajdonú ingatlanon fellelhető illegálisan lerakott, elhagyott hulladék felszámolásának költsége.

7.3 Kommunikációs kötelezettségek:

- Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységre vonatkozó tájékoztató táblát kihelyezni.
- Kedvezményezett vállalja, hogy a honlapján, egyéb média felületein beszámol a projekt előrehaladásáról.
- Kedvezményezett hozzájárul a támogatott projekt kapcsán általa közzétett cikkek, írásos anyagok, fotók központi kommunikációban történő felhasználásához.

A kommunikációs kötelezettségek pályázati kiírásban nem szabályozott kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

7.4 Az elszámoláshoz csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

- Szerződés(ek);
- Árajánlatok, megrendelő;
- Számla(k);
- Teljesítést igazoló dokumentumok (szállítólevél, mérlegjegy);
- Kifizetés bizonylata;
- Fotódokumentáció (előtte – megvalósítás folyamata – projekt vége).

8. Jogszabályi útmutató

- a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény;
- a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény;
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény;

- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (E-ügyintézési tv.);
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.);
- az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.);
- a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól szóló 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet;
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet;
- az illegális hulladéklerakók felszámolása érdekében a „Tisztítsuk meg az Országot!” projekt 2020. évben megvalósítandó I. üteméről szóló 1598/2020. (IX. 21.) Korm. határozat.

9. Fogalomtár

E pályázati felhívás keretén belül:

- Illegális hulladéklerakó:** elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékkal terhelt önkormányzati tulajdonú ingatlan, közterület
- Szállítás:** a hulladék telephelyen kívüli mozgatása
- Kezelés:** hasznosítási vagy ártalmatlanítási műveletek, ideértve a hasznosítást vagy ártalmatlanítást megelőző előkészítést is
- Hasznosítás:** bármely kezelési művelet, amelynek fő eredménye az, hogy a hulladék hasznos célt szolgál annak révén, hogy olyan más anyagok helyébe lép, amelyeket egyébként valamely konkrét funkció betöltésére használtak volna, vagy amelynek eredményeként a hulladékot oly módon készítik elő, hogy ezt a funkciót akár az üzemben, akár a szélesebb körű gazdaságban betölthesse
- Ártalmatlanítás:** minden olyan kezelési művelet, amely nem hasznosítás; a művelet abban az esetben is ártalmatlanítás, ha az másodlagos jelleggel anyag- vagy energiakinyerést eredményez

10. További információ, kapcsolattartás

A pályázók, a pályázati kiírással kapcsolatos kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához fordulhatnak. (Illetékes munkatárs: zsuzsanna.lente@bm.gov.hu; telefon:06-1/441-1860)

A „Tisztítsuk meg az Országot” projekttel kapcsolatos általános kérdéseket az Innovációs és Technológiai Minisztérium erre a célra létrehozott illegalishulladek@itm.gov.hu e-mail címére várjuk.

A "Tisztítsuk meg az Országot" projekt szakmai vezetője: Verdes Máté osztályvezető

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2020. október 29-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Közbeszerzési eljárás megindítása Kültérületi utak fejlesztése Tápiószőlősen 3.

Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk sikeres pályázatot nyújtott be a Vidékfejlesztési Program keretén belül megjelent VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú Kültérületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése tárgyú felhívásra. A Képviselő-testület 52/2020. (VIII.12.) számú önkormányzati határozatának megfelelően a Mori-Tech Kft-vel megkötött vállalkozási szerződéseket egyoldalú jognyilatkozattal felmondtuk. Az el nem végzett munkákra új kivitelezőt kell kiválasztanunk.

A tervezett beruházás egybeszámított (elvégzett munkák és még el nem végzett munkák együtt) becsült értéke alapján a munkákra közbeszerzési eljárást kell lefolytatnunk. A fedezet alapján a Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás indítható. Ez az eljárás – bár a neve nyílt, valójában az ajánlattételi felhívás legalább öt ajánlattevő részére történő közvetlen megküldésével indul.

A közbeszerzési eljárás lefolytatásával megbíztuk a KT Tanácsadó Bt-t (1165 Budapest, Futórózsa u. 102., képviseli: Kovács Gábor ügyvezető).

Az Önkormányzat jelenleg nem rendelkezik érvényes közbeszerzési szabályzattal, így a közbeszerzési eljárás felelősségi rendjét szabályoznunk kell. Indítványozom, hogy a Képviselő-testület alkosson külön felelősségi rendet a közbeszerzési eljárás lefolytatására, melyben az eljárás megindítása és az eljárás eredményének megállapítása a Képviselő-testület feladata, az eljárás során szükséges eseti döntések meghozatalára pedig a Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert. A közbeszerzési szakértőnk elkészítette a felelősségi rend tervezetét, melyet az előterjesztéshez mellékelek.

A felelősségi rend tervezete szerint az eljárás fajtájának meghatározása és az ajánlattételre felkérésre kerülő ajánlattevők kiválasztása a Képviselő-testület feladata. A harmadik határozati javaslat ezzel kapcsolatos javaslataimat tartalmazza.

Tekintettel arra, hogy a Képviselő-testület 2020. évi közbeszerzési tervében a beruházás nem szerepel, szükséges a közbeszerzési terv módosítása is. A módosított közbeszerzési tervet az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslatok elfogadását.

Határozati javaslat I.

Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényben foglaltakra:

1. Tápiószőlős Község Önkormányzata 2020. évi módosított közbeszerzési tervét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
2. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester

Határozati javaslat II.

Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltakra:

1. A Külsőterületi utak fejlesztése Tápiószőlősön 3. tárgyában lefolytatandó közbeszerzési eljárás felelősségi rendjét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
2. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester

Határozati javaslat III.

Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltakra:

1. A mellékelt ajánlattételi felhívás elfogadásával a Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít Külsőterületi utak fejlesztése Tápiószőlősön 3. tárgyában.
2. Ajánlattételre felkéri az alábbi vállalkozásokat:
 - Bácskai Elemér ev. (2194 Tura, Dózsa Gy. út 8.)
 - Horuczi 97 Kft. (3334 Szajla, Kertész u. 25.)
 - NÉMETH ÚT Kft. (3375 Mezőtárkány, Ady Endre út 6.)
 - PE-DA KER Kft. (5135 Jászivány, Kövesút dűlő 2.)
 - RE-NI ÚT Kft. (3375 Mezőtárkány, Mikszáth Kálmán utca 7.)
3. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester

Tápiószőlős, 2020. október 29.

Dr. Szoboszlai Árpád sk.
polgármester

melléklet: módosított közbeszerzési terv
felelősségi rend
ajánlattételi felhívás - tervezet

TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

A Külsőterületi utak fejlesztése Tápiószőlősen 3. tárgyú, a Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárás felelősségi rendje:

I. AZ ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ ÉS AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK

- Dr. Szoboszlai Árpád polgármester,
- A Képviselő-testület tagjai,
- Szőke Ágnes, a Bíráló Bizottság tagja, pénzügyi szakértő.
- Szathmáry Ferenc, a Bíráló Bizottság tagja, közbeszerzés tárgya szerinti szakértő.
- Kovács Gábor, a Bíráló Bizottság tagja, jogi és közbeszerzési szakértő.

A Bíráló Bizottság tagjai kötelesek a melléklet szerinti összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot tenni. Kötelesek továbbá tevékenységük során a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI tv. és jelen felelősségi rend előírásait betartani.

II. AZ ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSE

Az Önkormányzat a közbeszerzési eljárás lebonyolítására közbeszerzési tanácsadó céget bíz meg. A kiválasztott társaság: **KT Tanácsadó és Szolgáltató Bt.**, a társaság teljesítésért felelős vezetője: Kovács Gábor ügyvezető. Az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Kovács Gábor, lajstromszáma: 01098.

Az eljárás előkészítéséért a közbeszerzési tanácsadó a felelős. A közbeszerzési tanácsadó az eljárás előkészítése során elvégzi az adott beszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérést, valamint meghatározza a közbeszerzés becsült értékét. Az előkészítés során a közbeszerzési tanácsadó javaslatot tesz a választott eljárás fajtájára. A választott eljárás fajtájáról a Képviselő-testület dönt.

A közbeszerzési tanácsadó készíti el az eljáráshoz kapcsolódó ajánlattételi felhívást és dokumentációt. Az eljárás megindításáról szóló döntés meghozatala a Képviselő-testület feladata.

III. AZ ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA

A közbeszerzési eljárás az az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerinti Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban EKR) használatával kerül lefolytatásra. Az Önkormányzat nevében az EKR-ben történő regisztrációra jogosult a polgármester és a jegyző, illetve az általuk megbízott személyek a megbízás alapján. Az EKR jogosultságok kezelésére megbízást kap a közbeszerzési tanácsadó.

Az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció összeállítása és kiküldése a közbeszerzési tanácsadó feladata.

A közbeszerzési eljárással kapcsolatos konzultációs kérdéseket a közbeszerzési tanácsadó fogadja. A beérkezett kérdésekre a közbeszerzési tanácsadó elkészíti a válaszokat, melyeket a polgármester általi elfogadást követően, a törvényes határidőben meg kell küldeni valamennyi ajánlattevőnek.

Az eljárás lefolytatása során szükséges eseti döntéseket a polgármester hozza meg.

Az ajánlattételi határidő lejártakor a beérkezett ajánlatok elektronikusan kerülnek felbontásra. A bontási jegyzőkönyv kiegészítése és kiküldése a közbeszerzési tanácsadó feladata.

IV. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

A beérkezett ajánlatokat a közbeszerzési tanácsadó vizsgálja át formai és tartalmi szempontból egyaránt. Megállapításairól írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a Bíráló Bizottság és a Képviselő-testület részére. A szakvéleménynek tartalmaznia kell annak megállapítását, hogy mely ajánlatok érvényesek és melyek érvénytelenek. Tartalmaznia kell továbbá az érvényes ajánlatoknak a választott bírálati szempont szerinti értékelését és javaslatot az eljárás nyertes ajánlattevőjére.

Az ajánlatok elbírálását a Bíráló Bizottság, az írásbeli szakvélemény alapján végzi el. A Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyhez csatolni kell a Bizottság tagjainak indokolással ellátott véleményét is tartalmazó bírálati lapjait. A Bizottság döntési javaslatot fogalmaz meg az eljárást lezáró döntést meghozó Képviselő-testület részére.

V. DÖNTÉS AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉRŐL, SZERZŐDÉSKÖTÉS

A közbeszerzési eljárást lezáró döntést a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület a Kbt. 27. § (5) bekezdése szerint név szerinti szavazással hozza meg.

Az eljárás eredményét a törvényes határidőben az írásos összegezés megküldésével kell kihirdetni, az összegezés megküldése a közbeszerzési tanácsadó feladata.

A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével szerződést kell kötni, melyet az ajánlatkérő részéről a Polgármester ír alá. A szerződés előkészítésében a közbeszerzési tanácsadó közreműködik.

VI. DOKUMENTÁLÁS

A közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó valamennyi eljárási cselekményt írásban kell dokumentálni. Az eljárási cselekmények dokumentálása a közbeszerzési tanácsadó feladata. A szerződéskötést követően a közbeszerzési tanácsadó teljesítési dokumentációt köteles összeállítani, mely tartalmazza valamennyi az eljárás során keletkezett irat eredeti példányát, illetve másolatát. A teljesítési dokumentációt a közbeszerzési tanácsadó legkésőbb a számla benyújtásával egy időben köteles átadni a Polgármesteri Hivatal részére.

A közbeszerzési eljárások iratait a Polgármesteri Hivatal iratkezelési szabályait betartva egy helyen kell tárolni és a közbeszerzési eljárás lezárását követően öt évig meg kell őrizni.

VII. BELSŐ ELLENŐRZÉS

A közbeszerzési eljárások ellenőrzését az Önkormányzat éves belső ellenőrzési tervének összeállításánál figyelembe kell venni.

Jelen felelősségi rendet Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2020. (X.....) sz. önk. határozatával fogadta el.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott a „*Külterületi utak fejlesztése Tápiószőlősen 3.*”, tárgyú közbeszerzési eljárásban a Bíráló Bizottság tagjaként polgári- és büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom.

hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 25. §-ának az ajánlatkérő nevében eljáró személyekkel kapcsolatos előírásait ismerem és

kijelentem,

hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 25. §-ában szereplő körülmények egyike sem áll fenn tárgyi közbeszerzési eljárás ajánlattevői vonatkozásában.

Továbbá kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 44. §-ában meghatározott üzleti titkot megőrzöm.

Tápiószőlős,

aláírás



ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 115. § Nyílt eljárás - EKR001139992020

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Külterületi utak fejlesztése Tápiószőlősen 3.**

Ajánlatkérő neve: **Tápiószőlős Község Önkormányzata**

Felhívás

Ajánlattételi felhívás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Tápiószőlős Község Önkormányzata Nemzeti azonosítószám: EKRSZ_16794487

Postai cím: Kossuth Lajos Út 65.

Város: Tápiószőlős NUTS-kód: HU120 Postai irányítószám: 2769 Ország: Magyarország

Kapcsolattartó személy: Dr. Szoboszlai Árpád

E-mail: tszolos.kozbesz@gmail.com Telefon: +36 53385001 Fax: +36 53585510

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.tapioszolos.hu

A felhasználói oldal címe: (URL)

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név: KT Tanácsadó és Szolgáltató Bt. Nemzeti azonosítószám: EKRSZ_53704162

Postai cím: Futórózsa Utca 102. I/2.

Város: Budapest NUTS-kód: HU110 Postai irányítószám: 1165 Ország: Magyarország

Kapcsolattartó személy: Kovács Gábor

E-mail: ktbt.cegled@gmail.com Telefon: +36 53500726 Fax: +36 53500727

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.tapioszolos.hu

A felhasználói oldal címe: (URL)

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.	Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.	Nem
A szerződést központi beszerző szerv iteli oda.	Nem

I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.2) Fő CPV-kód:

45233120-6

II.1.3) A szerződés tárgya: Külterületi utak fejlesztése Tápiószőlősen 3.

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

Az EKR001062472019 számú közbeszerzési eljárás keretében megkötött szerződések megszűnéséig el nem végzett munkák mennyisége:

1. rész - Határ út: Határ út felújítása bitumen emulziós felületi bevonat készítésével elmaradt munkák:
Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélesség felett, osztályozatlan kavicsból: 743 m3,
Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, nagy felületen, tömörségi fok: 95%: 743 m3,
Mechanikailag stabilizált alaprég készítése finiserrel, M22 jelű, 10-20 cm vastagságban: 106 m3,
Padkarendezés gépi erővel, kiegészítő kézi munkával,I-IV. oszt. talajban, vastagság 10,1-20,0 cm között: 2004 m2,
Öv- és talpárok /szabványárok/ készítése,bármely keresztmetszettel, a kitermelt földelteregetésével, gépi erővel, kiegészítő kézi földmunkával: 594 m3,
Kationaktív bitumen emulziós felületi bevonatok készítése (FB/E),kétrétegű felületi bevonat : 8024 m2,
Közüti jelző- és útbaigazító táblák felszerelése: 1 db

2. rész - Boróka út: Boróka út felújítása bitumen emulziós felületi bevonat készítésével elmaradt munkák:
Öv- és talpárok /szabványárok/ készítése,bármely keresztmetszettel, a kitermelt földelteregetésével, gépi erővel, kiegészítő kézi földmunkával: 180 m3,
Kationaktív bitumen emulziós felületi bevonatok készítése (FB/E),kétrétegű felületi bevonat: 2971 m2,
Közüti jelző- és útbaigazító táblák felszerelése: 1 db

(az építési beruházás jellegének megfelelően)

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: 6 vagy napban: vagy a teljesítés határideje:

II.1.6) A teljesítés helye: 1. rész: Tápiószőlős 0294, 0295 hrsz
2. rész: Tápiószőlős 026 hrsz.

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van Igen
Ajánlatok benyújthatók valamennyi részre
Az egy ajánlattevőnek odaitélhető részek maximális száma:

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Rész száma, elnevezése: 1 - 1 - Határ út

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45233229-0

45232452-5

45233142-6

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU120 Pest

A teljesítés helye: Tápiószőlős 0294, 0295 hrsz

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

1. rész - Határ út: Határ út felújítása bitumen emulziós felületi bevonat készítésével elmaradt munkák:
Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélesség felett, osztályozatlan kavicsból: 743 m3,
Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, nagy felületen, tömörségi fok: 95%: 743 m3,
Mechanikailag stabilizált alapréteg készítése finiserrel, M22 jelű, 10-20 cm vastagságban: 106 m3,
Padkarendezés gépi erővel, kiegészítő kézi munkával, I-IV. oszt. talajban, vastagság 10,1-20,0 cm között: 2004 m2,
Öv- és talpárok /szabványárok/ készítése, bármely keresztmetszettel, a kitermelt földelteregetésével, gépi erővel, kiegészítő kézi földmunkával: 594 m3,
Kationaktív bitumen emulziós felületi bevonatok készítése (FB/E), kétrétegű felületi bevonat : 8024 m2,
Közúti jelző- és útbaigazító táblák felszerelése: 1 db

(az építési beruházás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok: Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
1. Többletjótállás vállalása (hónap)	20
2. A teljesítésbe bevonni tervezett felelős műszaki vezető szakember összes szakmai tapasztalata (hónap)	10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
3. Nettó ajánlati ár (HUF)	70

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.9) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.10) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.11) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 projektazonosító: 1826787098

II.2.12) További információ:

A teljesítési határidő a szerződés megkötésétől számítódik.

II.2.1) Rész száma, elnevezése: 2 - 2 - Boróka út

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45232452-5

45233142-6

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU120 Pest

A teljesítés helye: Tápiószőlős 026 hrsz.

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

2. rész - Boróka út: Boróka út felújítása bitumen emulziós felületi bevonat készítésével elmaradt munkák:
Öv- és talpárok /szabványárok/ készítése, bármely keresztmetszettel, a kitermelt földelregetésével, gépi erővel, kiegészítő kezi földmunkával: 180 m3,
Kationaktív bitumen emulziós felületi bevonatok készítése (FB/E), kétrétegű felületi bevonat: 2971 m2,
Közúti jelző- és útbaigazító táblák felszerelése: 1 db

(az építési beruházás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok: Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
------------	-----------------------

1. Többléjtóállás vállalása (hónap)	20
-------------------------------------	----

2. A teljesítésbe bevonni tervezett felelős műszaki vezető szakember összes szakmai tapasztalata (hónap)	10
--	----

Nem

EKR001139992020

Költség szempont:

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

3. Netto ajánlati ár (HUF)

70

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

6

vagy napban:

vagy Kezdés dátuma – Befejezés dátuma:

-

A szerződés meghosszabbítható

Nem

II.2.8) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.9) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

II.2.10) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

II.2.11) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma:

VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 projektazonosító: 1826787098

II.2.12) További információ:

A teljesítési határidő a szerződés megkötésétől számítódik.

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akinek tekintetében a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok fennállnak.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) pontját egyszerű nyilatkozattal kell igazolnia. A 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban az ajánlattevőnek a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a külön jogszabályban meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadnia. Az ajánlatkérő a Kormány rendeletében részletezettek szerint ellenőrzi továbbá a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is [Kbt. 114. § (2) bek.] Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Változásbejegyzési eljárás hiányában a nemleges tartalmú nyilatkozat csatolása szükséges [321/2015. (X. 30.) Kr. 13. §]. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 69. § (1) a) bekezdése is alkalmazásra kerül.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

A Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő az eljárásban nem ír elő alkalmassági követelményt.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

A Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő az eljárásban nem ír elő alkalmassági követelményt.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő az eljárásban nem ír elő alkalmassági követelményt.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

A Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő az eljárásban nem ír elő alkalmassági követelményt.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő az eljárásban nem ír elő alkalmassági követelményt.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

A Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő az eljárásban nem ír elő alkalmassági követelményt.

III.1.4) A szerződés biztosítékai:

Jótállás: legalább 12 hónap, Késedelmi kötbér: 0,5 %/nap Meghiúsulási kötbér: 15 % Jótállási biztosíték: 2 %. Részletek a dokumentációban és a szerződéstervezetben.

III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ajánlatkérő nem határoz meg tartalékkeretet. A számlák kifizetése utófinanszírozással történik. Ajánlatkérő előleget biztosít a Kbt. 135. § (7) bekezdésének megfelelően, legfeljebb a nettó ajánlati ár legfeljebb 5 százalékanak megfelelő összegben. Az ajánlatkérő biztosítja részszámlák benyújtásának a lehetőséget az elvégzett teljesítéssel arányos mértékben. A nyertes ajánlattevő jogosult a 25 százalékos, az 50 százalékos, és a 75 százalékos teljesítésről részszámlát kiállítani. A vég számla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be. Az előleg levonása a vég számlából történik. A számla benyújtására és teljesítésére az ajánlatkérő a Kbt. a 322 /2015. (X. 30.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásait alkalmazza. Fizetési határidő 30 nap. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a forint. A részletes fizetési feltételeket a közbeszerzési dokumentáció, illetve a szerződéstervezet tartalmazza.

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája	
Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem
IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk	
A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk	
Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel	
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:	
(KE-szám/évszám)	

IV.2.2) Ajánlattételi határidő	
---------------------------------------	--

Dátum, helyi idő: 2020.11.06 12:00 óra/perc

IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyekben az ajánlatok benyújthatók:

HU

IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy naphan: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2020.11.06 14:00 óra/perc

V. szakasz: Kiegészítő információk

V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött. Nem

V.2) További információk

- 1) Az ajánlat elkészítésének formai követelményeire és az ajánlat benyújtására a jelen felhívás szabályai mellett a közbeszerzési dokumentumban előírtak is irányadók.
- 2) Ha valamely nyilatkozatminta az elektronikus közbeszerzési rendszerben (továbbiakban: EKR) elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megadni. Az EKR-ben továbbított dokumentumokra, az EKR-ben elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal szemben támasztott követelményekre, valamint képviselő esetén elektronikus úton megtett nyilatkozatokra az e-Kr. 10-13. §-ai vonatkoznak.
- 3) Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját, mint az eljárás eredménytelenné nyilvánítására okot adó körülményt.
- 4) Közös ajánlattétel és konzorcium esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlatot tevők egyetemleges felelősségvállalásáról szóló nyilatkozatot, valamint a feladat elvégzésére vonatkozó, a tagok közötti munkamegosztás leírását, részesedésük %-os arányait, és a képviselőre feljogosított cég illetve képviselőjének megnevezését is tartalmazó, egymás közötti megállapodásának egy példányát.
- 5) Az ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.
- 6) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 0 pont, felső határa 100 pont. A pontszámok közötti pontszámok meghatározásának módja: 1. és 2. részszerpont arányosítás, 3. részszerpont fordított arányosítás. Részletek a dokumentációban.
- 7) Az ajánlatkérő az 1. részszerpont tekintetében kiköti, hogy legalább 12 hónap jótállás vállalása kötelező. Az értékelés során az ezt meghaladó jótállási vállalások kerülnek értékelésre legfeljebb 24 hónap többletjótállásig, mely a maximális pontszámot kapja. A 24 hónapot meghaladó többletvállalás szintén a maximális pontszámot kapja.
- 8) Az ajánlatkérő a 2. értékelési részszerpont tekintetében az összes szakmai tapasztalatot értékeli legfeljebb 72 hónapig, mely a maximális pontszámot kapja. A 72 hónapot meghaladó szakmai tapasztalat szintén a maximális pontszámot kapja. Amennyiben az ajánlattevő olyan szakembert mutat be, akinek az összes szakmai tapasztalata meghaladja a 72 hónapot, az ajánlatkérő elfogadja, ha a szakmai önéletrajzban csak a 72 hónap szakmai tapasztalat kerül igazolásra. A 0 hónapos megajánlás 0 pontot kap, ebben az esetben az ajánlattevőnek nem kell szakmai önéletrajzot benyújtania.
- 9) Ajánlattevőnek, valamint a közös ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlatot aláíró személy aláírási címpéldányát, aláírásmintáját.
- 10) Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (9) bekezdés alapján projektársaság létrehozását kizárja.
- 11) Ha az ajánlatkérő a második legkedvezőbbnek minősített ajánlatot tevőt is meghatározza, az eljárás nyertesének visszalépése esetén vele köt szerződést.
- 12) Jelen ponthoz kapcsolódóan a közbeszerzési dokumentumok többlet előírásokat tartalmaznak, tekintettel az EKR kitöltési szabályaira (karaktárszám korlátozás)
- 13) Az EKR használatához az e-Kr. 6. §-a szerint regisztráció szükséges.
- 14) Az ajánlatkérő előírja, hogy valamennyi a szerződés teljesítése során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson az ajánlatkérő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is.
- 15) Az ajánlattevő ajánlatában köteles nyilatkozni az ajánlattételi dokumentációban megfogalmazott feltételekről. Köteles továbbá a 2. részszerpontra tett, 0 hónapot meghaladó megajánlása alátámasztására a bevonni tervezett felelős műszaki vezető szakmai önéletrajzát becsatolni és köteles nyilatkozni a teljesítésbe bevonni kívánt felelős műszaki vezető szakemberről.
- 16) A nyertes ajánlattevő anélkül, hogy korlátozná a saját vagy az ajánlatkérő kötelezettségeit és felelősségét a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjáig köteles felelősségbiztosítást kötni harmadik személynek okozott károkra, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni a szerződés szerinti munkára. A felelősségbiztosításnak legalább 5.000.000 Ft esetenkénti és 10.000.000 éves kárterítési összegről kell szólnia.
- 17) Amennyiben az ajánlattevő ajánlat valamely részét üzleti titokká minősíti, köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolást.
- 18) Az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Kovács Gábor; lajstromszám: 01098.

V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

Tápiószőlős Község Önkormányzata

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓJA

Külterületi utak fejlesztése Tápiószőlősen 3. tárgyában

Összeállította:

KT TANÁCSADÓ BT.

Adószám: 24631956-142

Bankszámla: 10103812-46054400-01000006

2700 Cegléd, Malom u. 18.

Tel: 53/500-726

Fax: 53/500-727

E-mail: ktbt.cegled@gmail.com

1. Általános információk

Az **Ajánlatkérőnek** jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a *közbeszerzésekről* szóló 2015. évi CXIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) alapelveinek, céljainak és rendelkezéseinek legmesszemenőbb mértékig történő biztosításával elősegítse az **Ajánlattevők** részére a sikeres ajánlattétel lehetőségét. Ezen cél elérése érdekében a jelen dokumentáció – akár ismételve is – megfelelően csoportosítva tartalmazza az ehhez szükséges adatokat és tényeket.

Az **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevők** szíves figyelmét arra, hogy a Kbt. 2. §-ára tekintettel a Kbt.-ben meghatározott szabályoktól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben a Kbt. azt kifejezetten megengedi.

Az **Ajánlattevőnek** az ajánlattételi felhívás, jelen dokumentáció, a közbeszerzési eljárás megindításának napján hatályos Kbt. és valamennyi hatályos jogszabály figyelembevételével kell ajánlatát elkészítenie. Ha az **Ajánlattevő** bármely megajánlása jogszabályba ütköző, vagy a törvény által semmisnek minősített, ajánlata érvénytelen. Nem ajánlható meg olyan pénzügyi konstrukció, amely akadályozza az **Ajánlatkérőt** a beruházás fedezetének jogszabályok szerinti felhasználásában és a beruházás jogszabályokban előírt pénzügyi lezárásában.

Az ajánlatkészítés valamennyi költsége az **Ajánlattevőt** terheli, az **Ajánlatkérővel** szemben e költségekkel kapcsolatban az **Ajánlattevő** semmilyen követelést nem támaszthat. Az **Ajánlattevő** ajánlatának összeállításához jogosult a helyszín megismerésére, a szükséges kiegészítő feltárások, állapottrögzítések saját költségére való elvégeztetésére.

Az **Ajánlattevő** ajánlata benyújtásával tudomásul veszi, hogy ajánlata az **Ajánlatkérő** tulajdonába kerül, azt nem igényelheti vissza, és azért az **Ajánlatkérő** térítést nem fizet.

Azt az ajánlatot, melyben egymásnak ellentmondó kijelentések vannak, illetve ellentmondanak az Ajánlattételi Felhívás vagy az Ajánlattételi Dokumentáció bármely előírásának az **Ajánlatkérő** érvénytelennek nyilvánítja.

A beruházás pénzügyi fedezetül VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 támogatás és az **Ajánlatkérő** saját ereje szolgál.

Az **Ajánlattevő** az ajánlattételi dokumentáció és a helyszín alapos ismerete szerint nyújtja be ajánlatát. Az **Ajánlattevő** felelős azért, hogy ellenőrizze és azonosítsa a teljes "*Ajánlattételi dokumentáció*"-t.

Nem fogadható el semmiféle kifogás azon az alapon, hogy az **Ajánlattevő** elmulasztott meggyőződni a dokumentáció és a Megrendelő által a munkákkal kapcsolatban adott bármilyen információ pontosságáról.

Az **Ajánlattevőnek** meg kell győződnie arról, hogy a dokumentációban lévő információk az ajánlat megtételéhez elegendők-e, illetve milyen kiegészítő információk szükségesek.

Bármilyen mulasztás, amelyet az **Ajánlattevő** követ el amiatt, hogy nem szerez megbízható információt az építési helyszínről, az előzményekről, vagy olyan egyéb ügyekről, amelyek befolyásolják a munkák végrehajtását, a munkák befejezését vagy a szerződés cikkelyeinek betartását, nem menti fel az **Ajánlattevőt** – amennyiben az ajánlata elfogadást nyert – azok alól a kockázatok, kötelezettségek és felelősség alól, melyek a szerződés szerint reá hárulnak a munkák befejezése és átadása tekintetében.

Az eljárás nyertesével történő szerződéskötés meghíúsulása illetve a bontó feltétel bekövetkezte esetén az **Ajánlatkérő** a másodiknak kihirdetett ajánlattevővel köt szerződést, amennyiben a második helyezett kihirdetésre kerül.

Az **Ajánlattevő** ajánlataban kifejezetten és elkülönített módon közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Amennyiben erre nem tart igényt, úgy azt az **Ajánlattevő** köteles

nyilatkozattal jelezni ajánlatában. Az üzleti titokkal kapcsolatban az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 11. § (4) bekezdése az irányadó.

A Dokumentációt a szellemi alkotásokról szóló jogszabályok oltalomban részesítik, így annak másolása, terjesztése, felhasználása részeiben vagy egészében, a jelen eljárás keretein kívül jogellenes.

Az **Ajánlattevők** kötelesek ellenőrizni, hogy a teljes dokumentációt átvették-e. Az **Ajánlatkérő** nem tehető felelőssé, amennyiben az **Ajánlattevő** elmulasztotta a dokumentáció valamely részének átvételét.

2. A dokumentációban alkalmazott egyes kifejezések értelmezése:

Ajánlat: Az ajánlat, mint dokumentum és a folyamat, mint annak elkészítése, benyújtása, stb. néhol szükségessé teszi a másképpen nem elérhető megkülönböztetést. Az Ajánlat, mint fogalom ezzel a céllal kerül használatra. Az Ajánlattevő ajánlatát a jelen dokumentációban előírtaknak megfelelően a dokumentáció egészét egységként kezelő módon kell, hogy elkészítse.

Ajánlattételi felhívás vagy Felhívás: Az ajánlattevők részére e tárgyban a jelen közbeszerzési eljárás megkezdésére közvetlenül megküldött hirdetmény (ideértve adott esetben annak helyesbítését és módosítását is).

Ajánlatkérő: Az ajánlattételi felhívás I.1. pontjában meghatározott szervezet, amely azonos a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejött szerződésben a megrendelővel.

Ajánlattevő: Az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

Alvállalkozó: Az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

Dokumentáció: Az általános és speciális követelményeket tartalmazó jelen kötet, melyet az Ajánlatkérő az Ajánlattevők rendelkezésére bocsát. A dokumentáció átvétele az érvényes ajánlattétel feltétele.

Eljárás tisztasága, esélyegyenlőség: A közbeszerzési eljárásban – az egyes eljárási cselekmények, az ajánlatok értékelése során hozott döntés és a szerződés megkötése tekintetében – az Ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig tiszteletben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát. Az Ajánlatkérőnek esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítania a gazdasági szereplők számára. Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni.

Eljáró: A közbeszerzési eljárás teljes menete során az Ajánlatkérő nevében eljáró személy/szervezet, aki azonban nem jogosult a közbeszerzési eljárás eredményeképpen a nyertes Ajánlattevővel szerződéses jogviszonyt létesíteni.

Európai Szabvány: A nemzeti szabványosításról szóló törvényben így meghatározott fogalom, azaz olyan szabvány, amelyet európai szabványügyi szervezet fogadott el, és tett a közösség számára hozzáférhetővé.

Hamis adat: A valóságnak megfelelően ismert, de a valóságtól eltérően közölt adat.

Hamis nyilatkozat: Olyan nyilatkozat, mely hamis adatot tartalmaz.

Hozzá tartozó: A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott személy.

Írásbeli, írásban: A közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatok, illetve eljárási cselekmények tekintetében bármely, szavakból vagy számjegyekből álló kifejezés, amely olvasható, reprodukálható, majd közölhető, ideértve az elektronikus úton továbbított és tárolt adatokat is.

Közbeszerzési eljárás előkészítése: Az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, előzetes piaci konzultáció, a közbeszerzés becsült értékének felmérése, a közbeszerzési dokumentumok előkészítése.

Közös ajánlattevők: Azon Ajánlattevők, akik önállóan is Ajánlattevőnek minősülnek, de jelen eljárásban közösen nyújtanak be ajánlatot.

Létesítő okirat: Jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság (szervezet) alapításához szükséges, jogszabályban előírt okirat.

Meghatározó befolyást képes gyakorolni az a szervezet, amely az alábbi feltételek közül legalább eggyel rendelkezik egy másik szervezet tekintetében:

- a tagok (részvényesek) szavazatának többségével tulajdoni hányada alapján egyedül rendelkezik,
- más tagokkal (részvényesekkel) kötött megállapodás alapján vagy más módon a szavazatok többségével egyedül rendelkezik,
- tagként (részvényesként) jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők (döntéshozók, ügyvezetők) vagy a felügyelőbizottság (felügyeleti, ellenőrző szerv, testület) tagjainak többségét megválassza (kijelölje) vagy visszahívja.

Nemzeti szabvány: Olyan nemzeti szabványjellel ellátott (MSZ) szabvány, amelyet a nemzeti szabványügyi szervezet alkotott meg, vagy fogadott el, és tett a nyilvánosság számára hozzáférhetővé. A nemzeti szabvány csak a nemzeti szabványügyi szerv felhatalmazása alapján forgalmazható és terjeszthető.

Nemzetközi szabvány: Olyan szabvány, amelyet nemzetközi szabványosító vagy szabványügyi szervezet fogadott el, és tett a közösség számára hozzáférhetővé.

Összeférhetetlenség: A Kbt. 25. §-ában meghatározott fogalom.

Szabvány: Elismert szervezet által alkotott vagy jóváhagyott, közmegegyezéssel elfogadott olyan műszaki (technikai) dokumentum, mely tevékenységre vagy azok eredményére vonatkozik, és olyan általános és ismételten alkalmazható szabályokat, útmutatókat vagy jellemzőket tartalmaz, melyek alkalmazásával a rendező hatás az adott feltételek között a legkedvezőbb.

Szerződés: A közbeszerzési eljárás nyertese és az ajánlatkérő között létrejött vállalkozási szerződés.

Üzleti titok: Az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. § (1)–(2) bekezdésében így meghatározott fogalom.

3. Az ajánlat kidolgozásának feltételei

3.1. Az Ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania

3.2. Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatban a Kbt. és az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet az irányadó.

- 3.3. Azon nyilatkozatok tekintetében, ahol az elektronikus közbeszerzési rendszer (továbbiakban: EKR) tartalmaz elektronikus űrlapot, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltésével kell megtenni. Ahol az EKR nem tartalmaz elektronikus űrlapot, a nyilatkozatot az **Ajánlatkérő** által szerkeszthető formában rendelkezésre bocsátott nyilatkozatminta alkalmazásával, a kitöltött és cégszerűen aláírt nyilatkozat pdf formátumban történő benyújtásával kell megtenni.
- 3.4. Az árazott tételes költségvetést cégszerű aláírással ellátva pdf formátumban és az **Ajánlatkérő** által kiadott formátumnak megfelelő szerkeszthető formátumban egyaránt csatolni kell.
- 3.5. Az ajánlathoz csatolásra kerülő további iratokat is pdf formátumban kell csatolni.
- 3.6. Az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban leírtaknak nem megfelelő ajánlat érvénytelen. Az **Ajánlatkérő** a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § szerint biztosítja.
- 3.7. Az **Ajánlattevő** az ajánlati dokumentációban szereplő szerződéstervezetet nem köteles csatolni ajánlatába, azonban nyilatkoznia kell a szerződéstervezet módosítás nélküli elfogadásáról.
- 3.8. Az **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevők** figyelmét, hogy az építés helyszínének megismerése alapján tegyék meg ajánlatukat.
- 3.9. Az **Ajánlattevő** köteles az eljárás során közölt adatok változását haladéktalanul az **Ajánlatkérő** tudomására hozni.
- 3.10. Jelen közbeszerzési eljárás nyelve magyar, ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. Joghatás kizárólag a magyar nyelvű okiratokhoz fűződik. Az **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevők** figyelmét, hogy az idegen nyelvű dokumentumok hiteles magyar nyelvű fordításainak hiánya az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását vonja maga után. Az **Ajánlatkérő** a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok **Ajánlattevő** általi felelős fordítását is elfogadja.
- 3.11. Az **Ajánlati Ár** a teljes beruházásra vonatkozó – részenként meghatározott – egyösszegű átalányár kell, hogy legyen, a teljesítés időpontjára prognosztizálva.
- 3.12. Az **Ajánlatkérő** nevében a Kbt. 27. § (1) bekezdése szerint eljáró szervezet, ahonnan az **Ajánlattevők** további információkat kérhetnek:

KT Tanácsadó Bt. 2700 Cegléd, Malom u. 18.

Kovács Gábor ügyvezető

Telefon: 53/500-726, Fax: 53/500-727

E-mail: kbt.cegléd@gmail.com

Az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Kovács Gábor, lejáratszám: 01098

elérhetősége azonos a fent megadottal.

Az **Ajánlatkérő**, az Eljáró és az **Ajánlattevők** közötti kommunikáció kizárólag az EKR-en keresztül történhet.

- 3.13. Az ajánlat összeállításánál a felhívásban és az **Ajánlatkérő** által összeállított dokumentációban és – az ezekben nem szabályozottak vonatkozásában – a 2015. évi CXLI. törvény és az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásaiban foglaltak szerint kell az **Ajánlattevőnek** eljárni és ajánlatát elkészíteni.
- 3.14. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget magának az **Ajánlattevőnek** kell viselnie. Az **Ajánlattevőnek** nincs joga semmilyen, a

Dokumentációban vagy a Kbt-ben kifejezetten megadott jogcímen kívül egyéb - így különösen anyagi - igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az **Ajánlatkérővel** szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

- 3.15. Az **Ajánlatkérő** kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes **Ajánlattevőknek**, sem másoknak nem fizet.

4. Közös ajánlattételre vonatkozó előírások

- 4.1. Az **Ajánlatkérő** a projektársaság létrehozásának lehetőségét kizárja.
- 4.2. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot vagy nyújthat be részvételi jelentkezést. A közös ajánlattétel esetén az **Ajánlattevők** a Kbt. 35. és 36. § előírásai szerint járjanak el.
- 4.3. Közös ajánlattétel esetén az **Ajánlattevőknek** a jelen szakaszban meghatározottak szerint együttműködési (konzorciális) szerződést kell kötniük, melynek az együttműködés feltételeit legalább a jelen pontnak megfelelően kell meghatározni. Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevő a konzorcium.
- 4.4. A konzorciális szerződésnek tartalmaznia kell legalább az alábbi elemeket:
- a. A konzorciumban részt vevő felek nevét, székhelyét.
 - b. A konzorcium nevét, székhelyét.
 - c. A közbeszerzési eljárás tárgyát, és az eljárást megindító hirdetményre való utalást. A konzorciumban részt vevők nyilatkozzanak arra vonatkozóan, hogy a közbeszerzési eljárásban együttes ajánlattevőként részt kívánnak venni és nyertességük esetén a d) pontban meghatározott felelősségvállalásra tekintettel teljesítik a szerződést.
 - d. A konzorciumban részt vevőknek nyilatkozniuk kell, hogy nyertességük esetén egyetemleges felelősséget vállalnak a szerződés teljesítésére az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, az ajánlat, a megkötött vállalkozási szerződés, a kiegészítő tájékoztatások tartalma szerint, valamint a jogszabályoknak megfelelően.
 - e. Meg kell jelölni a konzorcium vezetőjét, valamint az(oka)t a személy(e)k)t, aki(k) a konzorcium nevében korlátozás nélküli joghatályos nyilatkozatokat tehet(nek), illetve a konzorcium nevében aláírásra jogosult(ak).
 - f. Az ajánlatban vállalt kötelezettségek és munka százalékos megosztásának ismertetését.
- 4.5. A konzorcium nevében aláírásra és nyilatkozattételre jogosult személy aláírási és szignó mintáját is tartalmazó meghatalmazását a konzorciumi szerződéshez csatolni kell.
- 4.6. A konzorciális szerződést valamennyi a konzorciumban részt vevő tag köteles cégszerűen aláírni, és valamennyi aláíró aláírási példányát a konzorciális szerződéshez csatolni kell.
- 4.7. A konzorciális szerződésben meg kell jelölni annak a természetes, magyarul tárgyalási szinten működő személynek az alábbi adatait, akivel az **Ajánlatkérő** szükség esetén, mint a konzorcium képviselőjével a kapcsolatot tarthatja:
- a. név;
 - b. cím, telefonszám, telefaxszám (vállalati, melyen a kapcsolattartó elérhető);
 - c. e-mail cím.
- 4.8. Az **Ajánlatkérőnek** és az Eljárónak az **Ajánlattevővel** való kapcsolattartása a közbeszerzési eljárásban kizárólag a konzorciumvezetőn keresztül valósul meg. Az **Ajánlatkérő** ennek megfelelően az eljárás során keletkezett iratokat az ajánlatok bontását követően kizárólag a konzorcium vezetőjének küldi meg.
- 4.9. A konzorciális szerződés a közbeszerzési eljárás megnyerésére vonatkozó kitétel kivételével nem tartalmazhat annak hatályba lépésére vonatkozó, vagy felfüggesztő feltételt, az

ajánlattételi határidő utáni időbeni hatálybalépést, illetve megszűnése nem lehetséges – nyertesség esetén – valamennyi szerződéses kötelezettség teljesítése előtt, illetve nem nyertesség esetén a nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötést megelőzően.

5. Az ajánlatadás alapja

- 5.1. Az Ajánlat elkészítésének alapját az **Ajánlattételi Dokumentáció** kell, hogy képezze. Az **Ajánlat** az Ajánlatkérő által ajánlattétel céljára kibocsátott dokumentációban leírt és tervezett – részreként meghatározott – beruházás egészére kell, hogy vonatkozzék, és annak megvalósítását kell teljesíteni.
- 5.2. Az **Ajánlattevő** ajánlatát a rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentáció alapján állítsa össze.
- 5.3. A műszaki dokumentációval átadott kiviteli tervek mindkét utca tekintetében a teljes beruházásra vonatkoznak, azonban a nyertes **Ajánlattevő** feladata, a korábban megkötött és részleges teljesítést követően megszűnt szerződésre tekintettel, kizárólag a költségvetési kiírásokban feltüntetett munkanemek teljesítése.
- 5.4. A befejezési határidőre prognosztizált fix átalányáras ajánlati árat a költségvetési kiírás tételei szerint kell kidolgozni. A munkarészenként megjelölt összegeknek fedezetet kell nyújtaniuk a megvalósítás időtartama alatt bekövetkező esetleges árváltozásokra is, és tartalmazniuk kell mindazon költségeket, melyek az ajánlat tárgyának megvalósításához és üzembe helyezéséhez, továbbá az ajánlattételi felhívásban és jelen ajánlattételi dokumentációban rögzítettek betartásához szükségesek.
- 5.5. Az árak megiretelőségének felülvizsgálatához - az **Ajánlatkérő** külön kérésére - valamennyi egységárelemzést be kell terjeszteni betekintésre.
- 5.6. Az egységáraknak minden munkateljesítményt tartalmazniuk kell: szükséges munkaidő, minden építési anyag és segédanyag, szerszám és berendezés rendelkezésre bocsátása és helyszíni szállítása, szükséges energia ellátás, állványozás, felügyelet biztosítása, valamint az összes biztonsági intézkedés megtétele /őrzés, világítás, biztosító berendezés stb./ és egyéb menetszolgáltatások. Valamennyi nehezítő körülmény az árképzésben figyelembevételre kell, hogy kerüljön, mivel erre semmilyen különleges kártalanítás nem történhet.
- 5.7. Az időjárás miatti állásidő alatt a munkahelyen maradt eszközökre és gépekre semmilyen kártérítés nem fizethető.
- 5.8. Az egységárak tartalmazzák az összes adót, díjat és szociális terheket, szállás, és kiküldetési költségeket, különélési és napidíjakat, utazási költségeket, hazautazások költségeit, szennyvezetési pótlékokat, fertőzésveszélyre járó pótlékokat, továbbá a nyereség és kockázat fedezetét úgy, hogy a költségvetésben megadott árak a teljesen kész munka ellenértékét tartalmazzák, a megvalósítás helyére vetítve. Ezen érték az általános forgalmi adót nem tartalmazza.
- 5.9. Az egységárakat mindig teljesen kell kidolgozni, az összes ehhez felhasznált szolgáltatás, továbbá valamennyi szükséges munkaerő, gép, eszköz, üzemanyag stb. felhasználásával és rendelkezésre bocsátásával elővégzett szakmunka figyelembevételével.
- 5.10. Az **Ajánlattevő** ajánlatához csatoljon részletes költségvetést. Az **Ajánlatkérő** érvénytelennek tekinti azt az ajánlatot, mely nem tartalmaz bearazott tételes költségvetést.
- 5.11. Az **Ajánlattevő** csak arra a részre köteles árazott tételes költségvetést csatolni, melyre ajánlatot kíván tenni.

- 5.12. Amennyiben az **Ajánlattevő** több részre kíván ajánlatot tenni, az árazott tételes költségvetést részajánlatonként kell kidolgoznia.
- 5.13. A beárazott tételes költségvetésnek a költségvetési kiírásoknak megfelelő tartalommal kell elkészülnie.
- 5.14. Amennyiben az **Ajánlattevő** a tervek és a költségvetési kiírások felülvizsgálata, vagy a helyszíni megismerése során eltérést állapított meg, az egységárakat az eltérést figyelembe véve állapítsa meg.
- 5.15. Ahol a tervek, a hozzá kapcsolódó iratok, és a költségvetési kiírások egy bizonyos terméket jelölnek meg, ez az **Ajánlattevő** tájékozódását segíti és úgy értendő, hogy vagy az ismeretlen termék, vagy azzal egyenértékű más termék.
- 5.16. A műszaki leírás, illetve a költségvetési kiírások adott tárgyra, dologra, anyagra, berendezésre stb. való hivatkozása, csak a tárgy egyértelmű meghatározására szolgál, vele egyenértékű műszaki berendezés, gép, anyag stb. megajánlása nem számít alternatív ajánlatadásnak.
- 5.17. A Dokumentációban az esetleges nem egyértelmű, vagy egymástól eltérő műszaki meghatározásnál az **Ajánlatkérő** mindig a magasabb műszaki tartalmat kéri figyelembe venni, megépíteni és költségét meghatározni az ajánlat készítésénél.
- 5.18. Az előírt legkésőbbi befejezési határidő: legfeljebb 6 hónap a szerződéskötéstől számítva.
- 5.19. Az **Ajánlattevő** köteles az építési munkálatokkal, felvonulással és anyagbeszállítással, munkagépei és tehergépjárművei közlekedésével általa a közterületben okozott károkat legalább az eredeti állapotnak megfelelően helyreállítani.
- 5.20. Az **Ajánlattevő** köteles tájékozódni az építési munkahely helyi viszonyairól, a meglévő építményekről, a talaj- és terepviszonyokról, a megközelítési lehetőségekről, az építési (felvonulási) terület kialakításáról, az áram- és vízellátásról, a főlegesen anyag deponálási lehetőségekről, illetve a közbeeső tárolási lehetőségekről, az építési terület mértékéről, továbbá más vállalkozók által történő akadályoztatásról, és az árképzésben ezeket figyelembe kell vennie. Ez vonatkozik azokra a műtárgyakra is, amelyeket a kivitelezés érinteni, ill. veszélyeztetni fog. Ilyen jogcímen utólagos követelések nem ismerhetők el.
- 5.21. A kiviteli munkák megkezdése előtt a meglévő állapotot dokumentálni kell. Az **Ajánlattevő** köteles a munkavégzéssel kapcsolatban igénybe venni kívánt műszaki létesítményekről állapotfelvételt készíteni. Az **Ajánlattevő** felelős a létesítmények eredeti állapotának megőrzéséért, illetve azoknak eredeti állapotba való visszaállításáért.
- 5.22. Az **Ajánlattevő** teljes felelősséggel tartozik a munkavégzéssel, illetve a munkaterület megközelítésével kapcsolatos mindennemű károkozásért.
- 5.23. A kivitelezés során be kell tartani a munkavédelmi-, tűzvédelmi- és környezetvédelmi előírásokat.
- 5.24. Az **Ajánlattevők** kötelesek az ajánlatuk összeállítása során, valamint nyertességük esetén a kivitelezés során betartani az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet előírásait.
- 5.25. A műszaki átadás - átvételi eljárásnál a minőségi bizonylatokat és a megvalósult állapotot tükröző tervdokumentációt legalább 4 példányban át kell adni a megrendelőnek.
- 5.26. Az **Ajánlattevő** a beruházás megvalósítása során nem hivatkozhat arra, hogy az ajánlattételi dokumentáció nem volt teljes, vagy a tervekben hibákat észlelt. Amennyiben az ajánlattételi dokumentáció nem énelemezhető egyértelműen az **Ajánlattevő** kötelezettsége az ellentmondásokat feloldani (a kiegészítő tájékoztatás útján, vagy egyéb módon), a feladatot pontosítani.

- 5.27. Bármilyen mulasztás következménye, amelyet az **Ajánlattevő** követ el azzal, hogy nem szerez megbízható információt az építés helyszínéről, előzményekről, vagy olyan egyéb körülményekről, amelyek befolyásolják a munkák végrehajtását, befejezését, az állagmegóvást, a szerződés előírásainak betartását, az **Ajánlattevőt** terheli, és amennyiben az **Ajánlatkérő** véle köt szerződést a mulasztás ténye nem mentesíti az **Ajánlattevőt** szerződéses kötelezettségeinek a vállalt határidőre történő teljesítése alól.
- 5.28. Az **Ajánlattevőnek** ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy ajánlatát az ajánlattételi felhívás, dokumentáció, valamint kiegészítő (értelmező) tájékoztatás ismeretében, azokat egymással összevetve és elfogadva, valamint tudomásul véve tette meg, melyekkel összefüggésben az ajánlat beadásánál követően ellentmondásra nem hivatkozhat.
- 5.29. Az **Ajánlattevőnek** ajánlatához kifejezett nyilatkozatot kell csatolnia, melyben nyilatkozik, hogy az ajánlattételi felhívásban, dokumentációban és a megadott tervekben meghatározott kivitelezési munkákat teljes körűen ellátja. A nyilatkozatban szerepeljen, hogy az **Ajánlattevő** a kivitelezés és a hozzá kapcsolódó helyreállítási munkák vonatkozásában a terveket az elvart műszaki tartalmat és minőséget, valamint, a meghatározott munka mennyiségét és minőségét teljes egészében megismerte, és magára nézve kötelezőnek elfogadja. A nyilatkozatban szerepeljen, hogy az **Ajánlattevő** az ajánlatban megadott áron felül az eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés teljesítése során további ellenszolgáltatásra semmilyen címen nem tart igényt, beleértve a vis maior és a „quasi” vis maior eseteket is. (Teljessegi Nyilatkozat)

6. Szerződéses feltételek

- 6.1. A *Beruházás* legkésőbbi kivitelezési határideje legfeljebb 6 hónap a szerződéskötéstől számítva.
- 6.2. Az **Ajánlattevő** a kivitelezést a vállalt határidőnél előbb is végrehajthatja, munkájának ellenértéke ez esetben az ajánlattételi felhívás szerinti ütemezésben kerül kifizetésre.
- 6.3. Időjárás viszonyok alakulása véghatáridő módosítás indokául nem szolgálhat, és ezzel kapcsolatban költségeket az **Ajánlattevő** nem érvényesíthet.
- 6.4. Az **Ajánlatkérőnek** különösen fontos érdeke fűződik ahhoz, hogy a Vállalkozó a teljesítés határmápját betartsa. A teljesítési határidőt több mint harminc naptári nappal meghaladó, a nyertes **Ajánlattevőnek** (Vállalkozónak és/vagy annak alvállalkozójának) felróható késedelem esetére az **Ajánlatkérő** fenntartja a jogot, hogy a Szerződést azonnali hatállyal felmondja és a Vállalkozó költségére másik vállalkozóval a munkát a jelen eljárásban meghatározott tartalommal befejeztesse.
- 6.5. Adott esetben a késedelemmel egy elbírálás alá esik a kiviteli (műszaki, teljesítési) ütemtervtől való olyan mértékű időbeli eltérés is (30 napot meghaladó késedelem), ami egyértelműen kétségesse teszi a határidőre történő teljesítést. Ha a késedelem a Megrendelőt rákényszeríti arra, hogy éljen az azonnali hatályú felmondás jogával, akkor fenntartja magát az a jogot, hogy a Vállalkozó költségére másik vállalkozóval a munkát a jelen eljárásban meghatározott tartalommal befejeztesse.
- 6.6. A beruházás megvalósításra vállalt határidő túllépése esetén késedelmi kötbér fizetendő, melynek mértéke a nettó ajánlati ár 0,5 százaléka naponta, de összesített mértéke nem haladhatja meg a nettó ajánlati ár 15 %-át. A 30 napot meghaladó késedelem esetén az **Ajánlatkérő** a Szerződést megghiúsulnak tekintti, és ekkor a nettó ajánlati ár 15 %-ának megfelelő összegű megghiúsulási kötbér fizetendő. Amennyiben a késedelmi kötbér halmozott mértékűen eléri a megghiúsulási kötbér értékét, akkor további késedelmi kötbér már nem számítható fel. Megghiúsulási kötbér érvényesítéskor külön késedelmi kötbér nem számítható fel.

- 6.7. Az **Ajánlattevő** Magyarországon felhasználási engedéllyel bíró anyagot, szerelvényt, gépet, készüléket és berendezést használhat fel, építhet be.
- 6.8. Az **Ajánlattevő** kizárólagos felelősséget köteles vállalni a kivitelezett létesítmények rendeltetésszerű használhatóságáért, függetlenül attól, hogy azt megrendelésre más vállalkozóval szállította, vagy készítette el.
- 6.9. Az **Ajánlattevő** a műszaki átadás-átvétel napjától szavatossági kötelezettség terheli. Ettől az időponttól kezdődik valamennyi beépített gép, berendezés, felszerelés, valamint építmény garanciája. Függetlenül attól, hogy az **Ajánlattevő** azokat mely időpontban szerezte be. Az **Ajánlattevő** köteles az általa teljesített építési és szerelési munkára a teljes körű átadás-átvétel befejezésének napjától számított legalább 12 hónapos időtartamra teljes körű jótállást vállalni. Az **Ajánlatkérő** a jótállás **Ajánlattevő** által vállalt időtartamát az ajánlatok értékelésekor figyelembe veszi és pontozza.
- 6.10. Az **Ajánlattevő** az ajánlati árat részajánlatonként a befejezési határidőre prognosztizált, rögzített ár alanyként adja meg.

7. Ajánlatkérő és az Ajánlattevő együttműködése

Ajánlatkérő és az **Ajánlattevő** a kivitelezés során szoros együttműködésre vállal kötelezettséget. A munkaterület és a levonulási terület őrzéséről és a levonulás utáni eredeti állapot helyreállításáról az **Ajánlattevő**nek kell gondoskodnia.

8. Műszaki átadás-átvétel

- 8.1. A műszaki átadás-átvétel megkezdésének feltétele valamennyi létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmas kész állása az előírt bizonylatokkal.
- 8.2. A műszaki átadás-átvételre a Ptk. valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (X. 15.) Korm. rendelet szabályozza az irányadók. A műszaki átadás-átvétel kezdetén történő hatósági észrevételek alapján szükséges kiegészítő munkákat az **Ajánlattevő** térítés nélkül köteles elvégezni.

9. Fizetési feltételek

- 9.1. Az **Ajánlattevő** nem határoz meg tartalékkeretet. A számlák kifizetése utófinanszírozással történik.
- 9.2. Az **Ajánlatkérő** előleget biztosít a Kbt. 135. § (7) bekezdésének megfelelően, a nettó ajánlati ár legfeljebb 5 százalékának megfelelő összegben. Az előleg kifizetése az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások beszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20. §-a szerint történik.
- 9.3. Az **Ajánlatkérő** az előleg nyújtását nem köti előleg visszafizetési biztosíték nyújtásához.
- 9.4. Az előleg a szerződés hatályba lépését követően igényelhető.
- 9.5. Az **Ajánlatkérő** biztosítja 3 db részszámla benyújtásának a lehetőségét az elvégzett és a műszaki ellenőr által igazolt teljesítésnek megfelelő mértékben. A nyertes **Ajánlattevő** jogosult a 25 százalékos, az 50 százalékos és a 75 százalékos teljesítésről részszámlát kiállítani. A végszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be.
- 9.6. A számlák benyújtására és teljesítésére az **Ajánlatkérő** a Kbt. a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásait alkalmazza. Fizetési határidő 30 nap. A számlák kifizetése utófinanszírozással történik.

- 9.7. Valamennyi számla benyújtásakor mellékelni kell számlarészletezőt, mely tartalmazza a kapcsolódó bizonylat sorszáma-ra történő hivatkozást, a vevő és a számla kibocsátójának a nevét, címét és telefonszámát, a számla kibocsátójának cégszerű aláírását, adott tételre vonatkozóan az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódot (amennyiben releváns) és megnevezését, elszámolt mennyiséget és annak mértékegységét, nettó egységárat, nettó összesen árat, a számlarészletező végén a végösszesen nettó és bruttó összegét. Csatolni szükséges továbbá az ÉNGY kódokat tartalmazó, részletes számításokkal, szükség szerint vázlatrajzokkal alátámasztott felmérési naplót is, melyet a műszaki ellenőrnek ellen kell jegyeznie.
- 9.8. A kifizetéssel kapcsolatban **Ajánlatkérő** felhívja a figyelmet a Kbt. 135. § (1)-(3), (6)-(8) bekezdésében foglaltakra.
- 9.9. Az előleg levonása a végszámlából történik.
- 9.10. Nem tehető olyan ajánlat, mely az **Ajánlattevő** által biztosított hitel vagy általa nyújtott kölcsön igénybevételeivel kívánna megvalósítani a beruházást. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az **Ajánlatkérő** számára.
- 9.11. További, a számlázással és a fizetéssel kapcsolatos jogszabályok, melyeket figyelembe kell venni.
- A 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet
 - Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet.
 - Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény.
 - Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
 - Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
 - Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
 - A számla késedelmes fizetése esetében a Ptk. 6:155.§ (1) és (2) bekezdése irányadó.

10. Egyéb feltételek

- 10.1. A *Beruházás „Átányóras Szerződés”* keretei között zajlik. Az **Ajánlattevő** által számított átányórasnak tartalmaznia kell minden, a beruházás teljesítésének költségét befolyásoló tételt. Az árnak fedeznie kell a beruházás ideje alatt bekövetkező esetleges árváltozásokat. Az árnak szintén tartalmaznia kell az ajánlat tárgyának elvárt minőségben történő megvalósításához szükséges kiadásokat, beleértve az üzembe helyezést és az **Ajánlatkérő** által igényelt berendezések beszerzését és telepítését.
- 10.2. Az **Ajánlattevőnek** nyertessége esetén *biztosítást kell kötnie* az alábbi feltételek figyelembevételével:
- 10.3. Az **Ajánlattevő** kötelezik, hogy költözzön a saját vagy az **Ajánlatkérő** kötelezettségeit és felelősségét a **beruházás** műszaki átadás-átvétel időpontjaig köteles:
- Felelősségbiztosítást kötni harmadik személynek okozott károkra, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni a szerződés szerinti munkára. A felelősségbiztosításnak legalább 5.000.000 Ft esetenkénti és 10.000.000 éves kártérítési összegről kell szólnia.

11. Kiegészítő tájékoztatás, kapcsolattartás

- 11.1.** Az **Ajánlattevők** a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerint kiegészítő tájékoztatást kérhetnek. A kiegészítő tájékoztatás a dokumentáció részévé válik. A kiegészítő tájékoztatás az EKR rendszeren keresztül kérhető.
- 11.2.** Az **Ajánlattevő** az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően ésszerű határidőben, kizárólag írásban kiegészítő információért fordulhat az **Ajánlatkérőhöz**, aki a kért információt legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző második napig írásban megadja. A tájékoztatás tartalmát az **Ajánlatkérő** valamennyi **Ajánlattevő** részére megküldi. Az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik naponál később benyújtott kiegészítő tájékoztatás iránti kérelemre a Kbt. 56. § (3) bekezdése alkalmazandó.
- 11.3.** A kiegészítő tájékoztatások a dokumentáció részévé válnak, és hivatkozási alapot jelentenek mind az ajánlatok elbírálásának szakaszában, mind a szerződéses jogviszony alatt.

12. Az ajánlatok elbírálása

- 12.1.** Az **Ajánlatkérő** a benyújtott ajánlatokat először formai és tartalmi szempontból vizsgálja az **Ajánlattételi Felhívás** és az **Ajánlattételi Dokumentáció** feltételeinek megfelelően.
- 12.2.** A minden tekintetben érvényes ajánlatokat részenként az **Ajánlatkérő** a legjobb ár-érték arány szempontja alapján bírálja el. az **Ajánlattételi Felhívásban** meghatározott bírálati szempontok alapján.
- 12.3.** Részeszpontonként az adható pontszám 0 – 100 egész pont.
- 12.4.** Az 1. táblázatban – Többletjótállás vállalása (hónap)
- Az **Ajánlattevő** köteles az általa teljesített építési és szerelési munkára a teljes körű átadás-átvétel befejezésének napjától számított legalább 12 hónapos időtartamra teljes körű jótállást vállalni.
 - Az **Ajánlatkérő** az ajánlatok értékelése során a kötelezően vállalandó 12 hónap jótállási időt megvalósuló többletvállalásokat értékeli.
 - Amennyiben az **Ajánlattevő** nem kíván többletjótállást vállalni, a felolvasólapon a többletjótállás értéket 0 hónapként adja meg. A 0 hónapos megajánlást az **Ajánlatkérő** a minimális pontszámmal értékeli.
 - Az **Ajánlatkérő** a 24 hónapos többletjótállás vállalását a maximális pontszámmal értékeli. A 24 hónapot meghaladó mértékű többletvállalást tartalmazó ajánlatot az értékelés során az **Ajánlatkérő** 24 hónapként veszi figyelembe és szintén a maximális pontszámmal értékeli.
 - Az **Ajánlatkérő** – a fentiek alapján – a többletjótállás vállalt időtartamát veti össze. Az ajánlatok pontszámainak kiszámítása az arányosítás módszerével történik az alábbi képlet alkalmazásával:

$$P_{\text{ajánlat}} = (A_{\text{szavazott}} - A_{\text{grosszavazt}}) / (A_{\text{legjobb}} - A_{\text{legrosszabb}}) * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

$P_{\text{ajánlat}}$ a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} a pontskála felső határa (100)

P_{min} a pontskála alsó határa (0)

$A_{\text{szavazott}}$ a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legnagyobb érték)

$A_{\text{grosszavazt}}$ a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A_{legjobb} a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

- f. Az ajánlatok pontszámainak kiszámításánál a pontszámok a matematikai kerekítés szabályai szerint kerülnek egész számra kerekítésre.

12.5. A 2. részzempont – Szakember összes szakmai tapasztalata (hónap)

- a. Az Ajánlatkérő elvárja, hogy a kivitelezési munkákat a nyertes **Ajánlattevő** részéről felelős műszaki vezető irányítsa.
- b. Az Ajánlattevő – amennyiben a 2. értékelési részzempontra tett megajánlása nem 0 hónap – ajánlatában köteles bemutatni az általa a szerződés teljesítésébe felelős műszaki vezetőként bevonni tervezett szakembert.
- c. Az Ajánlattevő – amennyiben a 2. értékelési részzempontra tett megajánlása 0 hónap – ajánlatában nem köteles bemutatni az általa a szerződés teljesítésébe felelős műszaki vezetőként bevonni tervezett szakembert és nem köteles az ajánlatahoz csatolni a szakember szakmai önéletrajzát sem.
- d. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a felelős műszaki vezető bemutatása feltétele a vállalkozási szerződés megkötésének.
- e. Tekintettel a munka jellegére a bemutatott szakembernek rendelkeznie kell a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet IV. felelős műszaki vezetés fejezet 3. rész 2. sor szerinti közlekedési építmények szakterület - (jelölés: MV-KÉ) jogosultság vagy a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet IV. felelős műszaki vezetés fejezet 3. rész 3. sor szerinti közlekedési építmények szakterület részzakterülete - (jelölés: MV-KÉ-R) jogosultság megszerzéséhez a végzettségétől függő kötelező szakmai gyakorlattal.
- f. Az Ajánlatkérő jelen értékelési szempontnál azt értékeli, hogy a bemutatott szakember összesen hány hónapos, közlekedési építmények építése szakterületen szerzett szakmai gyakorlattal rendelkezik.
- g. Az Ajánlatkérő a 72 hónapos összes szakmai tapasztalattal rendelkező szakember megajánlását a maximális pontszámmal értékeli. A 72 hónapot meghaladó mértékű szakmai tapasztalattal rendelkező szakembert megajánló ajánlatot az értékelés során az Ajánlatkérő 72 hónapként veszi figyelembe és szintén a maximális pontszámmal értékeli.
- h. Az Ajánlattevő a 2. értékelési részzempontra tett megajánlása alátámasztására ajánlatahoz köteles csatolni a bemutatott szakember által aláírt szakmai önéletrajzot, melyből egyértelműen megállapítható a szakember által megszerzett szakmai tapasztalat időtartama. Ennek érdekében a szakmai önéletrajzban legalább éééé/hh – éééé/hh megjelöléssel kerüljön bemutatásra az, hogy az adott szakember mely építési beruházásokon és mely időszak alatt szerezte meg szakmai tapasztalatát. A szakmai önéletrajz „szakmai tapasztalat igazolása” rovatában a felolvasó lapon a 2. értékelési részzempontra tett megajánlásnak megfelelő időtartamú összes szakmai tapasztalat igazolása szükséges az ajánlat érvényességéhez, azaz, hogy amennyiben a megajánlott szakember több mint 72 hónapos összes szakmai tapasztalattal rendelkezik, elegendő 72 hónap szakmai tapasztalat igazolása. Ez esetben a felolvasó lapon 72 hónapot kell szerepeltetni.
- i. Az Ajánlatkérő az értékelési részzempont kapcsán a szakmai gyakorlat tekintetében csak egész hónapot vesz figyelembe, ezért az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a szakmai önéletrajz szakmai tapasztalat igazolása rovatában csak olyan hónapokat tudassanak fel, melyeknek első napjától az utolsó napjáig ténylegesen történt a feladat ellátása. Például a munka időtartama 2018. január 3 – 2018. április 12-igkor az egész hónapot számít 2 hónap (február, március). Példa 2.: a munka

időtartama 2018. január 1. – 2018. április 30. akkor az egész hónapok száma 4 hónap (január, február, március és április).]

- j. A szakember párhuzamosan szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem adható össze, vagyis egy évben maximum 12 hónap vehető figyelembe.
- k. Az Ajánlattevő a Felolvasó Lapon egész hónapban meghatározva adja meg az általa bemutatott szakember összes szakmai tapasztalatát. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen pontban megfogalmazott rendelkezés ellenére nem egész hónapban megadott összes szakmai tapasztalatot minden esetben lefelé kerekíti.
- l. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 71. § (9) bekezdés a) pontja alapján, ha szakemberekre vonatkozó, a Felolvasó Lapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan eszolt dokumentum tartalma között ellentmondás van, ezért mert a Felolvasó Lapon megadott adatról kevesebb hónap szakmai tapasztalat került igazolásra a szakmai önéletrajzban, és nem sikerül felhívástól vagy a bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a Felolvasó Lapon feltüntetett adatot alátámasztani, az Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja.
- m. Az Ajánlatkérő – a fentiek alapján – az összes szakmai tapasztalat időtartamát veti össze. Az Ajánlatkérő a legmagasabb mértékű szakmai tapasztalatot értékeli a legkedvezőbbnek az értékelés során, ennek megfelelően a legmagasabb mértékű megajánlás a maximális 100 pontot kapja, a további ajánlatok pontszámainak kiszámítása az arányosítás módszerével történik az előbbi képlet alkalmazásával:

$$P_{adott} = (A_{vizsgált} - A_{legrosszabb}) / (A_{legjobb} - A_{legrosszabb}) * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol:

P_{adott} a vizsgált ajánlati elem adott szempontja vonatkozó pontszáma

P_{max} a pontskála felső határa (100)

P_{min} a pontskála alsó határa (0)

$A_{legjobb}$ a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

$A_{legrosszabb}$ a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

$A_{vizsgált}$ a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

- n. Az ajánlatok pontszámainak kiszámításánál a pontszámok a matematikai kerekítés szabályai szerint kerülnek egész számú kerekítésre.
- o. Az értékelési részszepontra tett nem 0 nónapos megajánlásának alátámasztására az Ajánlattevő ajánlatában köteles benyújtani a következőket:
 - Ajánlattevő nyilatkozatát melyben rögzítésre kerül a szakember neve és nyilatkozat arról, hogy a szakemberrel a szerződés teljesítésének időtartama alatt rendelkezni fog.
 - A szakember aláírt szakmai önéletrajzot, melynek tartalmaznia kell a szakember nevét, címét, a szakmai gyakorlati idő ismertetését, továbbá a szakember munkaadójának foglalkoztatójának a megjelölését, annak érdekében, hogy a szakember közteszerzési eljárásba történő bevonásának módja (ajánlattevő szakembere vagy álláskereső szervezet szakembere vagy a szakember maga álláskereső) megállapítható legyen, valamint a szakember által aláírt nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén rendelkezésre áll, közreműködik a teljesítésben, és nincs más olyan kötelezettsége a teljesítés időszakában, amely a szerződés teljesítésében való munkavégését bármilyen szempontból akadályozná.
 - A szakember feletlen szakmai vezető jogosultságát igazoló dokumentum másolatát vagy a szakember nyilatkozatát a tévgyűjteményi/keresési nyilvántartási számról és a

nyilvántartó kamara nevére (a szakmai önéletrajzban is megadható) vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséget igazoló dokumentum másolatát.

- Amennyiben a bemutatott szakember az ajánlattétel időpontjában még nem rendelkezik kamarai nyilvántartásba vétellel, ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a bemutatott szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződéskötésig rendelkezni fog.

12.6. A 3. részszerzőpont – Ajánlati ár (netto Ft)

- a. Az ajánlati ár tekintetében az **Ajánlatkérő** számára legkedvezőbb ajánlat a maximális 100 pontot kapja, a további ajánlatok pontszámainak kiszámítása a fordított arányosítás módszerével történik az alábbi képlet alkalmazásával:

$$P_{\text{adott}} = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P_{adott} a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} a pontskála felső határa (100)

P_{min} a pontskála alsó határa (0)

A_{legjobb} a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

$A_{\text{vizsgált}}$ a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

- b. Abban az esetben, amennyiben az **Ajánlattevő** az ajánlati árat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, többletkiadásokat nem háríthatja át az **Ajánlatkérőre**, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.
- c. Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az **Ajánlattevők** semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.
- d. Az ajánlatok pontszámainak kiszámításánál a pontszámok a matematikai kerekítés szabályai szerint kerülnek egész számra kerekítésre.

12.6. Az ajánlat végső pontszámát a bírálati részszerzőpontok pontszámoknak a részszerzőponthoz rendelt súlyszámmal való szorzatainak összege adja.

12.7. Az **Ajánlatkérő** előírja, hogy az **Ajánlattevők** csatoljanak ajánlatukhoz nyilatkozatot az ajánlatok értékelésére vonatkozó előírások elfogadásáról.

13. Az ajánlattal kapcsolatos további előírások

13.1. Az **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevőket** figyelmét arra, hogy csak olyan túlvállalásokat tartalmazó ajánlat fogadható el érvényesnek, melynek megvalósulása esetén a létrejött beruházás nem tartalmaz olyan részeket, melyek a tervektől eltérnének, vagy akadályoznák a beruházás kivitelezését, lezárását. Ennek megfelelően csak olyan mértékben és irányban lehet túlvállalásokat és megajánlásokat tenni, melyek nem ellentétesek a jogszabályokkal.

13.2. Az **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevőket** figyelmét, hogy nem lehet opciós ajánlatot tenni, mert az **Ajánlatkérő** minden megajánlást az ajánlat részeként értékeli, és nem áll módjában egyes ajánlati elemeket elfogadni, másokat elvetni, az ajánlatokat csak, mint egységes egészet fogadni, elvetni, és elfogadni. Ezért az **Ajánlatkérő** opciós megajánlás esetén az egész ajánlatot érvényteleníti, és az eljárás további menetéből kizárja.

13.3. Az **Ajánlatkérő** opciós ajánlatnak tekint minden olyan ajánlatot, ahol az **Ajánlattevő** bármilyen feltételhez, jogszabályi megfontoláshoz, vagy bárkinek a döntéséhez kötött megajánlást tesz, illetve a szerződés jogok vagy egyéb szakszabályi jogkörben eljáró személyek vagy szervezetek döntéseit, az építés előre nem látható akadályoztatásából folyó

szükségszerű döntéseket, valamint ebbe a körbe értendők a támogatást folyósító szervezet döntései, a munkálatokat felügyelő mérnök, tervező utasításai.

- 13.4. Nem fogad el olyan ajánlatot az Ajánlatkérő, mely valamilyen ingyenes juttatást vagy ajándék megajánlását tartalmaz.
- 13.5. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a munkavégzés során az érvényes előírásokat óvintézkedési, balesetvédelmi, biztonságtechnikai, tűzvédelmi, érintésvédelmi, közegészségügyi, stb. előírásokat szigorúan be kell tartani.
- 13.6. Az Ajánlattevő köteles ajánlatához nyilatkozatot csatolni, mely tartalmazza, hogy az ajánlattételi dokumentáció valamennyi előírását megismerte, elfogadja, magára nézve kötelezőnek ismeri el, ajánlatát az ezekben meghatározottak szerint készítette el.

14. Tájékoztatás

Az Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján az alábbiakban adja meg az információt biztosító szerveket. Az Ajánlatkérő nem írja elő, hogy az ajánlatnak tartalmaznia kell külön az információkat, csak azt ellenőrizni, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

Pénzügyminisztérium Munkavédelmi Főosztály

1054 Budapest, Kalmán Imre u. 2., Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 1) 11 895-3002; Fax: (06 1) 795-0834

Email: munkavedelmi-fooszt@pm.gov.hu

Egyéb elérhetőségek:

Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat: munkafelugy-mfooszt@pm.gov.hu

Ingyenes (zöld) telefonszáma: (06 80) 204-292

EU OSHA Nemzeti Fókuszpont: fokuszpont@pm.gov.hu

Munkavédelmi Bizottság: nybizzottsag@pm.gov.hu

Pénzügyminisztérium Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kalmán Imre u. 2., Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 1) 895-2902; Fax: (06 1) 795-0880

Email: foglalkoztatasi-felugyeleti-foo@pm.gov.hu

Egyéb elérhetőségek:

Hatósági nyilvántartás - Kontrollerek: kontroller@pm.gov.hu

Ingyenes (zöld) telefonszáma: (06 80) 204-667

Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének

Munkavédelmi Felügyelőség

1135 Budapest, Lehel út 43-47.

Postacím: 138 Budapest, Pf.: 1265.

tel: 06-1-236-3901

fax: 06-1-236-3998

E-mail: pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének

Munkaügyi Felügyelőség

1135 Budapest, Lehel út 43-47.

Postacím: 138 Budapest, Pf.: 1265.

tel: 06-1-236-3901

fax: 06-1-236-3998

E-mail: pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat

Országos Szőrfőgyűjtő Hivatal

Cserépfő utca 10-12, 1054 Budapest, Pf.: 820.

Telefon: (06 1) 476-1100, Fax: (06 1) 476-1100.

Központi telefonszám: 06-80-204-264 zöld számon

Központi Telefon: 06-1-476-1390

E-mail: tisztifonyos@oth.antsz.hu

Ceglédi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete

Postacím: 2700 Cegléd, Pf: 182

Székhely: 2700 Cegléd, Kossuth tér 1.

Központi telefonszám: 06-23-311-153

Fax: 06-23-311-153

E-mail: cegléd@kinn.antsz.hu

Nagyarbanvaszati és Földtani Szolgálat

1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

<http://nagytan.gov.hu>

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf: 95

Tel: 06-1-361-2900 Fax: 06-1-361-2903

E-mail: info@nagytan.gov.hu

Az OKTV Földtani Főosztály Zöld-Pont Iroda és Ügyfélszolgálat elérhetőségei:

Ügyfélfogadás helye: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.

Levelezési cím: 1177 Budapest, Pf: 675.

Telefon: +36 1 224 9101 +36 1 224 9102

Posta Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

Cím: 1072 Budapest, Nagy Diófa u. 10-12.

Telefon: +36 (1) 478-4406

E-mail: kozepdunavolgyi@zoldhatosag.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: 06-1-428-3100 Fax: 06-1-428-3382

<http://nav.gov.hu>

NAV - Közép-magyarországi Regionális Adó Főigazgatósága:

1132 Budapest, Váci utca 8/C-D. 1438 Budapest, Pf. 511

Tel: 06-1-412-5400 Fax: 06-1-432-5270

<http://www.nav.gov.hu>

Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal

1117 Budaörsi út 60. Sztrežova köz II. számú ügyfélszolgálati iroda

Tel: 463-9100; migracio@bmbah-bm.hu; <http://www.bmbah.hu>

Vállalkozási Szerződés

- tervezet -

1. Szerződő Felek, a szerződés tárgya, ellenértéke

1.1. Megrendelő: **Tápiószőlős Község Önkormányzata**
 címe: 2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
 adószám: 15730820-2-13
 bankszámlaszám: 11742025-15392749-10790001
 képviseli: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester
 telefon: +36 53385001
 telefax: +36 53585510
 e-mail cím: titkarsag@tapioszolos.hu

1.2. Vállalkozó:
 címe:
 adószám:
 cégjegyzékszám:
 bankszámlaszám:
 képviseli:
 telefon/telefax:
 e-mail cím:

1.3. Jelen vállalkozási szerződés a Tápiószőlős Község Önkormányzata által 2020.-án megindított közbeszerzési eljárás alapján jött létre, és vonatkoznak rá az Ajánlatkérő által kiadott dokumentációkban és Vállalkozó ajánlatában foglalt feltételek. Vállalkozó ezen közbeszerzési eljárásban, mint Ajánlattevő vett részt, és nyertesként lett kihirdetve. A beruházás a Külföldi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című, VP6 7.2.1-7.4.1.2 16 kódszámú felhívás alapján, Tápiószőlős Község Önkormányzata, mint támogatást igénylő által benyújtott 1826787098 iratazonosító számú támogatási kérelem alapján kialakított Támogatási Okirat alapján kerül megvalósításra.

1.4. A szerződés tárgya: Külföldi utak fejlesztése Tápiószőlősön 3.**1. rész - Határ út:**

Határ ut felújítása bitumen emulziós felületi bevonat készítésével elmaradt munkák:

Talajjavító réteg készítése vonal-as létesítményeknél, 3,00 m szélesség felett, osztályozatlan kavicsból: 743 m³, tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, nagy felületen, tömörségi fok: 95%, 743 m³, mechanikailag stabilizált alapréteg készítése finiserrel, M22 jelű, 10-20 cm vastagságban: 106 m³, padkarendezés gépi erővel, kiegészítő kézi munkával, I-IV. oszt. talajban, vastagság 10,1-20,0 cm között: 2004 m², öv- és talpárok /szabványárok/ készítése, bármely keresztmetszettel, a kitermelt földelatergetésével, gépi erővel, kiegészítő kézi földmunkával: 594 m³, kationaktív bitumen emulziós felületi bevonatok készítése (FB/E), kétrétegű felületi bevonat: 8024 m², közúti jelző- és útbaigazító táblák felszerelése: 1 db, a szükséges kiegészítő munkákkal kompletten.

2. rész - Borókai út:

Borókai út felújítása bitumen emulziós felületi bevonat készítésével elmaradt munkák:

Öv- és talpárok /szabványárok/ készítése, bármely keresztmetszettel, a kitermelt földelatergetésével, gépi erővel, kiegészítő kézi földmunkával: 180 m³, kationaktív bitumen emulziós felületi bevonatok készítése (FB/E), kétrétegű felületi bevonat: 2971 m², közúti jelző- és útbaigazító táblák felszerelése: 1 db, a szükséges kiegészítő munkákkal kompletten.

A munkát az ajánlattereli dokumentációval átadott műszaki dokumentációnak és költségvetési kiírásoknak megfelelően kell elvégezni. A műszaki tartalom pontos meghatározását a tenderdokumentáció részeként rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentáció és költségvetési kiírások tartalmazzák.

- 1.5. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja **Külterületi utak fejlesztése Tápiószőlősen 3.** rész kiírási felhívási munkáinak elvégzését jelen szerződés feltételei mellett.
- 1.6. Szerződéses vállalási díj a munka elvégzésére a vállalt teljesítési határidőre prognosztizálva egyösszegű átalányárban nettó Ft + 27 % (..... Ft) ÁFA, azaz nettó forint + forint ÁFA egyösszegű átalányárj.
- 1.7. Teljesítés helve: 2769 Tápiószőlős 0294, 0295 hrsz. / 2769 Tápiószőlős 026 hrsz..

2. A szerződéses díjérték és fizetések rendje

- 2.1. A szerződéses ellenérték tartalmazzza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységek kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot), az átadási és oltokozadási eljárás költségeit, bármiféle dokumentáció készítésének költségét (beleértve a megvalósulási dokumentáció stb. készítésének költségét), a mérnöknek nyújtandó szolgáltatás és a szakfelügyelet díjait, bármiféle bérleti díjat (gépek, irodák, raktarak, stb.), a felvonulási-, vagyonivédelmi költségeket, az építési tevékenységhez felhasznált anyagok, energia- és hőműszolgáltatás költségét, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, minden – a szerződés tárgyának megvalósításhoz szükséges – munka és ráfordítás ellenértékét, az esetlegesen felmerülő károk megtérítésének költségeit, minden egyéb díjat, mely szakmai szokások szerint hozzátartozik a szerződés tárgyának kivitelezéséhez, tenát a létesítmény tervezett állapotban történő megvalósításának teljes díját.
- 2.2. A Vállalkozó fenti áron felül többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.
- 2.3. Jelen szerződés tartalmától kizárólag szerződésmódosítás keretében lehet eltérni.
- 2.4. A Vállalkozó jogosult előleg kifizetését kérelmezni a Kbt. 135. § (7) bekezdésének megfelelően a munkáért a legfeljebb 5 százaléknak megfelelő mértékben. Az előleg igényelése és kifizetése a Kbt. 135. § (7) bekezdésének előírásai és az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) és (3) bekezdéseinek előírásai az irányadók.
- 2.5. A Vállalkozó jogosult részszámla kibocsátására az elvégzett teljesítéssel arányos mértékben a 25 százalékos, az 50 százalékos, és a 75 százalékos teljesítésről. A vég számla a sikeres műszaki átadás-átvétel követően nyújtandó be.
- 2.6. Az elkészült munkáit a műszaki ellenőr teljesítés-igazoló jegyzőkönyvet készít, amelyben rögzíti a műszaki teljesítést és a hozzá tartozó pénzügyi készülséget. A felek által aláírt jegyzőkönyv a számlázás alapja.
- 2.7. A Vállalkozó köteles valamennyi számlához számlarészletezőt benyújtani. A számlarészletező tartalmazza a kapcsolódó bizonylat sorszáma történi nívátkozást, a vevő és a számla kibocsátójának a nevét, címét és adószámát, a számla kibocsátójának cégszerű aláírását, a számla kibocsátásának az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódok szerinti részleteit és megnevezését, elszámolt mennyiséget és annak mértékét, a nettó és bruttó összeget, az adóösszeget, a számlarészletező végén a végösszesen nettó és bruttó összegét. Csak akkor szükséges továbbá az ÉNGY kódokat tartalmazó, részletes számításokkal, szükség szerint vázlatrajzokkal alátámasztott felmérési naplót is, melyet a műszaki ellenőrnek ellenőrizni kell.
- 2.8. Az előleg a számlákban a nettó összeget, a nettó árakat kell visszafizetni.

- 2.9. Vállalkozó a számláját a teljesítéskor hatályos jogszabályoknak, az ÁFA tekintetében pedig az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvénynek megfelelően állítja ki. Az ÁFA megfizetése a 2007. évi CXXVII. tv. rendelkezései szerint történik.
- 2.10. A felek rögzítik, hogy a szerződésre a Vállalkozó és alvállalkozói vonatkozásában is alkalmazni kell az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § és 32/B. § előírásait.
- 2.11. A Vállalkozó által Ballintó számlához a teljesítést igazoló jegyzőkönyvet csatolni kell. A számlát 30 napos fizetési határidővel kell kiállítani.
- 2.12. A Vállalkozó számláinak benyújtása és az általa benyújtott számlák kifizetése a Kbt., a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásai szerint történik, utofinanszírozással. A számla benyújtásával és kifizetésével kapcsolatban a Ptk. 6:150. § (1) – (2) bekezdése is alkalmazandó.
- 2.13. Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozót a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamattal terhelik meg.

3. A szerződés teljesítése

- 3.1. A vállalkozás kötbérmentes teljesítési határideje a szerződéskötéstől számított **6 hónap**.
- 3.2. A Vállalkozó előteljesítésre jogosult.
- 3.3. A Vállalkozó jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott tartalommal, az elvart minőségben, hiba- és hiánymentesen, határidőben köteles teljesíteni, amelyek együttesen a szerződés szerinti teljesítésnek a feltételei.
- 3.4. Vállalkozó késedelmes teljesítés esetén kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek mértéke a nettó vállalási díj **0,5 %-a naponta**, mely a jelen közbeszerzési eljárás tárgyként meghatározott létesítmények megépítésére és az Ajánlatkérő részére történő átadására vonatkozik, és a teljesítési határidő eredménytelen elteltétől számítható fel. A késedelmi kötbér összevont mértéke nem haladhatja meg a nettó ajánlati ár 15 %-át.
- 3.5. Ha megrendelő 30 napot meghaladó késedelem miatt, illetve a Vállalkozónak felróható egyéb okból a szerződést megújulásnak tekinti, a nettó ajánlati ár 15 %-ának megfelelő összegű megújulási kötbér fizetendő.
- 3.6. Amennyiben a késedelmi kötbér halmozott mértéke eléri a megújulási kötbér értékét, akkor további késedelmi kötbér már nem számítható fel. Megújulási kötbér érvényesítésekor külön késedelmi kötbér nem számítható fel.

4. Biztosítás

- 4.1. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkaért a munka megkezdésétől a megújulási kötbér fizetési eljárás lezárásának napjáig.
- 4.2. A Vállalkozó köteles biztosítani a megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely károsodik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ehhez kapcsolódó vagyoni károk következtében jelentkeznek.
- 4.3. Az előzőekben felsorolt kockázatok csökkentése érdekében a Vállalkozó a szerződés aláírásával egyidejűleg - anélkül, hogy korlátozna saját vagy a megbízó kötelezettségeit és felelősségeit - teljes körű biztosítási kötvényt a tárgyi beruházásra, valamint a kapcsolatos anyagokra és eszközökre, a teljes helyreállítási költség mértékéig. Az alvállalkozók kérésükre kötelesek a megrendelő felől biztosítást építésszerelésre harmadik személynek okozott károkra kötelezően kötni. A felelősségbiztosításnak legalább 5 000 000 Ft-esetenkénti és 10 000 000 000 Ft-ig terjedő fedezetűnek kell lennie.

- 4.4. Vállalkozó köteles igazolni Megrendelő felé, hogy a teljes körű biztosítások életbe léptek és érvényesek, ezért Megrendelő számára szolgáltatja a biztosítási kötvényeket, vagy azok hiteles másolatát és az esedékes biztosítási díjak megfizetésének elismervényét.
- 4.5. Amennyiben Vállalkozó elutasítja megkötni és érvényben tartani bármely előírt biztosítást, vagy elutasítja Megrendelő részére szolgáltatni a kötvényeket, akkor a Megrendelő egyszeri felszólítás után jogosult megkötni, illetve érvényben tartani az ilyen biztosításokat, fizetni azok biztosítási díját és a felmerülő költségeit levonni a Vállalkozó bármely esedékes követeléséből.

5. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

A Megrendelő jogosult és köteles:

- A munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni.
- Az elvégzett munkát ellenőrizni.
- A szakfelügyelőkkel együttműködni.
- Más Vállalkozóval elvégeztetni azt a jelen szerződésben rögzített munkát, amit felszólításra a Vállalkozó nem végez el, a kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem javítja, illetve nem pótolja. Az ezzel kapcsolatban felmerülő felelősségeket és károkat Megrendelő Vállalkozóra áthárítja.
- Bármely pótmunkát más Vállalkozóval elvégeztetni, amennyiben annak elvégzését a Vállalkozó elutasítja. Ebben az esetben a Vállalkozási Szerződés kiegészítésre kerülhet (munkaterület biztosítása, határidők stb.).
- A beépítésre kerülő anyagok kiválasztásában részt venni, szükség esetén (indokolt okok mellett) mintát bekérni és dönteni.
- A munkák tolvánjárás műszaki ellenőrzése mellett a Vállalkozótól függetlenül is a minőségellenőrzéseket végrehajtani mind az építés, mind a beépítendő anyagok gyártási helyén.
- Javaslatot tenni a munkák, bármely részének, bármilyen technológiai vagy időbeli sorrend szerinti megváltoztatására, megváltoztatására.
- Határozza meg az átadás-átvétel időpontját a Vállalkozónak a kivitelezési munkák befejezését követő készenléte alapján.
- A szerződésszerűen teljesített munkát átvenni.
- A teljesített munka ellenértékének szerződés szerinti kifizetését kezdeményezni,
- A Vállalkozóval mindenkor együttműködni.
- Alapos indokok alapján kifogásolni vagy megtagadni a Vállalkozó alvállalkozóit, helyszíni szerződésűvé, az ajánlattól eltérően alkalmazott technológiát, eszközt, anyagot, berendezést stb.

6. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

A Vállalkozó jogosult és köteles:

- A munkaterületet átvenni, az átvételekor annak munka végzésére való alkalmasságát megvizsgálni, az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit jegyzőkönyvben rögzíteni és azonnal Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni.
- A későbbi jogviták megelőzése érdekében a munkaterület átvételét követően, de a munka megkezdése előtt részletes (foto- és audiovizuálisan) állapot-felmérési dokumentációt készíteni, és a Vállalkozóval átadni.
- A munkaterület átvételét követően, a munkálatok megkezdését megelőzően munka- és balesetvédelmi oktatást tartatni, és annak jegyét az építési naplóban rögzíteni.
- Az építkezés helyén saját cégjelzőt elhelyezni, feltüntetve az alvállalkozókat, a beruházó és feltételezők által előírt módon. A cégjelző formáját, tartalmát Megrendelővel elfogadtatni. A tábla tartalmára a 191/2009. (IV. 15.) Kormányrendelet rendelkezései az irányadók.

- A munkaterület megközelítésével kapcsolatos, illetve a munkaterület határain kívül történő mindennemű károkozásért teljes felelősséggel helyt állni.
- A szerződésben meghatározott tartalommal és MSZ (ennek hiányában DIN) szerinti minőségben, illetve az egyéb jogszabályoknak és kötelezően alkalmazandó előírásoknak megfelelően a rendeltetés szerű használatot, üzembe helyezést biztosító minőségben hibás és hiánymentesen a szerződött munkát elvégezni.
- Készen megvizsgálni, hogy a munkaterületen korábban végzett munkák esetleges hibái vagy hiányosságai nem akadályozzák-e a munkavégzésben.
- Az építési munkák megkezdésétől (a munkaterület átvételétől) a lezárásig építési naplót vezetni.
- Biztosítani a szerződéses munkák elvégzéséhez a munkaerőt, árut, anyagot, szerkezetet stb., legfőképpen az ideiglenes vagy állandó jellegű.
- Anyagot a munkaterületen belül deponálni.
- Biztosítani a munkavédelmi, balesetvédelmi, vagyonvédelmi, környezetvédelmi, tűzvédelmi rendszabályok betartását, illetve az ehhez szükséges feltételeket megteremtteni.
- Biztosítani (költségtérítés nélkül) a Megrendelő és Megbízottja számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, a Megrendelő megtekinthesse és megvizsgálhassa a munkavégzés folyamatát, helyszínét, az anyagok minőségét, a technológiai minőségbiztosítási, biztonsági előírások betartását, alvállalkozó tényleges részvételét.
- A baleseti ellenőrzéseket bármikor lehetővé tenni a kiadott engedélyekkel kapcsolatban.
- Törekedni, hogy minden a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó felelősségi körébe tartoznak, a balesetek részt vehessenek.
- A végzett munka, vagy a beépítésre kerülő anyag, szerkezet, termék, berendezés minőségi megfelelőségének vitára esetén, amennyiben a vizsgálat eredménye számára elmarasztaló, annak költségét viselni.
- A Megrendelő által elrendelt – és később megindokolt – bontást vagy cserét kiadás nélkül, költségmentesen elvégezni.
- A ki-rendelt munkák tényleges befejezését követően írásban közölni a Megrendelővel a szerződés teljesülését (készlet-jelentés).
- A dokumentált minőséggarantíványokat, vizsgálati jegyzőkönyveket, mint az építkezés határolás ügyhatárnak tartozókat az építkezés végéig megőrizni, és a szerződés lezárásával az átadott dokumentáció részeként, egyidejűleg a Megrendelőnek átadni.
- Ideiglenes építési helyi berendezéseket saját költségére felépíteni és azokat elbontani, elszállítani legkésőbb a műszaki átadás-átvétel lezárásáig.
- A Vállalkozó köteles a bontási anyagok, hulladékok és környezetkárosító anyagok környezetvédelmi követelményeknek megfelelő kezelése és elhelyezése, valamint a munkaterület melletti vízfolyások és vízes élőhelyek megóvása. Törekedni kell arra, hogy a ki-rendelés során a környezetvédelmi területek életét a lehető legkisebb mértékben zavarja.
- A befedésre vagy eltakarásra kerülő munkarészek esetében az eltakarási munkálatok megkezdését legkésőbb 2 munkanappal megelőzően a Megrendelőt értesíteni, és lehetővé tenni a számára, hogy azokat megvizsgálja, megmérje és észrevételeit építési naplóban rögzítse. Ha a Megrendelő ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Vállalkozó jogosult a munkavégzés befejezésére vagy eltakarására, de az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik.
- A munkahelyszíni képviselője által biztosítani minden szükséges felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák végzése során.
- Meghatalmazni a legkisebb határolási határvonalon eső munkát, a Megrendelő által jogszabály szerinti képviselővel pótolni, ha a Megrendelő a képviselő feladatai ellátására nem tartja megfelelőnek és ezért a Vállalkozóval a legkisebb határvonalon eső munkát is megnevezve írásban értesíti.

- A garanciaidő, vagy szavatossági idő alatt felmerülő és a Megrendelő és megbízottja, illetve az üzemeltető által jelzett hibák, illetve hiányosságok kijavításához, elhárításához a szükséges intézkedéseket határidejében megtenni.

7. Minőségbiztosítás

- 7.1. A Vállalkozó lehetővé teszi a Megrendelő, vagy egy általa meghatalmazott személy vagy intézmény képviselőjének számára, hogy bármely, észszerű időpontban megtekinthesse az építés helyszínén és ott ellenőrzést végezhesse. Ehhez a Vállalkozó köteles minden észszerű segítséget és eszközt megadni.
- 7.2. A minőségellenőrzéssel kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében a Vállalkozót terhelik. A Megrendelőnek joga van ezeken felül is elrendelni vizsgálatokat. Amennyiben erre meg nem felelés, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség, és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költségeit is a Vállalkozó köteles fizetni. A Megrendelő az ilyen esetekben átválthatja az anyagok, szerkezetek, berendezések vizsgálatának jogát más független intézményre. A Vállalkozó egyidejű értesítése mellett, a Vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni.
- 7.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt a Vállalkozótól, beszállítóitól is megköveteli és a velük kötendő szerződésekben hasonló feltételeket szab.

8. Képviselés

- 8.1. Megrendelő képviselője:
- 8.2. Megrendelő műszaki ellenőre:
- 8.3. Vállalkozó képviselője:
- 8.4. Vállalkozó felelős műszaki vezetője: a felelős műszaki vezető összes szakmai tapasztalata: hónap
- 8.5. Amennyiben a Vállalkozó által a szerződés teljesítésébe felelős műszaki vezetőként bevonandó, kifizető valamelyik szakember nem rendelkezik a magyar műszaki nyelv tárgyalóképes tudásával, úgy a Vállalkozó köteles biztosítani a szerződés teljesítése során ezen szakember munkájához szaktolmács jelenlétét, amelynek díját a szerződés 2.1. pontjában megadott díjvázlati díj tartalmazza, ezért a Vállalkozót további díjazás nem illeti meg.

9. Építési napló

A Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételétől kezdve a vonatkozó jogszabályi előírások szerint köteles folyamatosan építési naplót vezetni. Az építési naplóban az építéssel, az ellenőrzéssel és vizsgálatokkal, az átadás-átvétellel kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák végrehajtásának kezdetét és befejezését, az ellenőrzések és vizsgálatok eredményeit, a méréseket, stb. rögzíteni kell a vonatkozó rendelkezések alapján szerint.

10. Műszaki átadás-átvétel és üzembe helyezés

- 10.1. Az előírt előkészítő fázisban a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy:
 - a munka a szerződés és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatóság előírásainak, valamint - esetlegesen menetközben - elrendelt megrendelői módosításoknak megfelelően irány- és hibamentesen elkészült,
 - rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségvizsgálatok bizonyítványai és azon hatósági nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy a hatósági engedély - üzembe helyezési engedély kiadásában érdekelt hatóságok nem állnak ellen az engedély megadásának.

- 10.2. A Vállalkozónak termékfelelősség-választási nyilatkozatot kell tennie az általa beépített anyagok megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.
- 10.3. A Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás során köteles átadni a Megrendelőnek 4 példány átadási dokumentációt.
- 10.4. Az átadás dokumentáció tartalmazza:
- Az átadott anyagok (alvállalkozói vagy állapotörögzítő) tervei, azaz a létesítvények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat magyar nyelven:
 - karbantartási és kezelési utasítás,
 - műi és vizsgálati jegyzőkönyvek,
 - beépített anyagok teljesítmény-nyilatkozatai,
 - építési napló
 - figyelmeltetési utasítás,
 - tervezői és kivitelezői nyilatkozatok,
 - a közreműködő alvállalkozók listája a lényeges adatokkal,
 - minden olyan levelezési, jegyzőkönyvi másolat, amely a kivitelezéssel kapcsolatban információkkal bír a későbbi vitás kérdések eldöntésére, illetve az figyelmeltetési, hasznosítási munkák elvégzésére; üzemeltetési, használati előírások, feltételek könyve,
 - további jogszabályokban előírt, vagy a Felek által egyeztetett dokumentumok.
- 10.5. A sikeres műszaki átadás egyetemes feltétele az átadási dokumentáció hiánytalan szolgáltatása. A Vállalkozó felelős a sikertelen átadás-átvételi eljárások költségeiért a Vállalkozót terhelik.

11. Szerződésszegés

- 11.1. A Vállalkozó a szerződésszegést követően, ha:
- késővel, készen teljesít, hiányosan teljesít,
 - részben teljesít, mert a szolgáltatott dolog nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságoknak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságok,
 - a szerződés olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, megghiúsul.
- 11.2. A szerződés Felek megállapodása alapján, hogy a teljesítési határidő 30 naptári nappal történő túllépése esetén, vagy olyan hibás vagy hiányos teljesítés esetén, amelynek a kijavítása, vagy pótlása a 30 naptári meghaladja a Megrendelőnek jogában áll - választása szerint - a szerződésszegés következményeinek érvényesítése mellett a szerződéstől elállni. Ugyancsak jogosult a Megrendelő a szerződés azonnali hatálvú felmondására vagy az elállásra, ha a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására a Megrendelő által kifogásolt vagy hiányolt cselekményeket nem orvosolja vagy nem pótolja a megadott határidőn belül. Megrendelő a fentiekben meghatározott jogait a szerződés még nem teljesített részére, vagy abban az esetben, ha a szerződés már teljesített része a további kötelezettségek teljesítése nélkül rendeltetésszerűen nem vagy csak viszonylag magas költségekkel, azaz nem gazdaságosan használható, fenn az egész szerződésre nevezte gyakorolhatja.
- 11.3. Megrendelőnek megmaradó szolgáltatások tekintetében a Megrendelő és a Vállalkozó, a Vállalkozó által szerződésükben teljesített munkákat, a teljes szerződéshez viszonyítva 30 naptári napon belül felméri, költékeli és a Felek egymással szemben elszámolnak.
- 11.4. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amennyi lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:

- a) a Vállalkozó közvetlenül vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- b) a Vállalkozó közvetlenül vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 11.5. A 11.4. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatásai szerződés szerinti ellenértékére jogosult.
- 11.6. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 11.7. A Megrendelő jogosult a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállni a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetek bekövetkezése esetén.
- 11.8. Szerződésszegés esetén a garanciát és a biztosítást a Megrendelő jogosult igénybe venni.
- 11.9. Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatállyal felmondására, ha Vállalkozó fizetési kötelezettségét nem teljesíti, csúszba jut, felszámolják és az elállás jogszabályi feltételei fennállnak. Ebben az esetben a Vállalkozó a szerződés szerinti elvégzett munka ellenértékére tarthat igényt azaz a feltétellel, hogy a Megrendelő a felmondástól számított 30 napon belül az elvégzett munka mennyiségét megállapítja és kiértékeli. Ha egyúttal a Vállalkozó részéről szerződés szerinti esemény történt, akkor a Megrendelő az elszámolással egyidejűleg érvényesíti a szerződés szerinti eredő jogait is.

12. Mentésülék a szerződésszegés következményei alól:

- 12.1. Mentésülék szerződő felek a szerződésszegés következményei alól, ha:
- bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő fél nem szerződés szerinti teljesítésére vezethető vissza,
 - bizonyítják, hogy kötelezettségükkel vis maior miatt nem tudják teljesíteni. Vis maior esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő felet a vis maior beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.
- 12.2. Nem mentesülnek szerződő felek a nem, vagy nem szerződés szerinti teljesítés következményei alól, ha az egyben rendkívüli, előre nem látható körülményekre vezethető vissza, azonban ezen körülmények miatt a teljesítés nem válik lehetetlenné, csak akadályozza vagy megnehezítette azt.
- 12.3. Időjárati és vizjárati viszonyok alakulása miatt ideiglenes lezárások csak akkor szolgálhat, ha a hatóság, önkormányzat vagy belbiztonsági szükségletet rendel el és ez érinti a folyamatban lévő kivitelezési munkát. Ezzel kapcsolatban azonban külön költségeket a Vállalkozó nem érvényesíthet.

13. Jótállás, szavatosság, garancia

13.1. A Vállalkozó garanciája

- a Vállalkozó, jele a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott paraméterek szerinti előírás teljesítését és a létesítmény rendeltetésszerű használatra való alkalmaságát
- az üzemeltetéshez szükséges létesítmény minősége mind a felhasznált anyagok, mind a létesítmény szerkezete és kivitel szempontjából az érvényes magyar

szabványoknak és előírásoknak, valamint a szerződésben rögzített igényeknek megfelelő és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja.

- 13.2. Amennyiben a létesítmény vagy ennek egy része a ... **hónap** jótállási idő alatt Vállalkozó jótállási kötelezettsége alá tartozó hiányosságok miatt nem üzemel rendeltetésszerűen, a jótállási idő a létesítmény, illetve az érintett részt illetően annyi idővel meghosszabbodik, amennyi ideig az a rendeltetésszerű használatra alkalmassá nem vált. A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a felhívás után bekövetkezett rendeltetésellenes használat következménye.
- 13.3. A jótállási, garancia- vagy szavatossági idő alatt felépő hiányosságot, hibát haladéktalanul a Vállalkozó tudomására kell hozni, a Vállalkozó pedig köteles haladéktalanul intézkedni, 5 munkanapon belül letérítést a hibát, hiányosságot megszüntetni, illetve kijavítani.
- 13.4. Amennyiben Vállalkozó a szükséges intézkedéseket nem, vagy nem időben teszi meg, vagy ezen intézkedések nem vezetnek megfelelő eredményre, a Megrendelő jogosult a hiányok, hiányosságokat a Vállalkozó kockázataira és kősegeire megszüntetni, illetve kijavítani és a jótállási biztosíték igénybe venni.
- 13.5. A jótállási kötelezettségek teljesítésének biztosítékaul Vállalkozó jótállási biztosítékot nyújt, melynek mértéke az ára nélküli számított szerződéses ár 2 százaléka. A biztosíték rendelkezésre bocsátható az előírt összegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség, illetve kezességvállalás, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezesség vállalás, kezességvállalás - iránti eljárási írásbeli kérelemre a Kbt. 134. § (5) bekezdés a) pontja szerint. A jótállási biztosíték a műszaki átadás-átvétel időpontjától a jótállási idő leteltéig kell biztosítani.

14. Együttműködés, egyéb feltételek

- 14.1. A Vállalkozónak átadott összes dokumentáció a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adható, sem a szerződésen kívüli fel nem használható, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban levő munkáról adatokat kiszorítottatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.
- 14.2. A Vállalkozónak mentesíteni kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt felmerülne.
- 14.3. A Vállalkozó személyzetének az építkezés területén tartózkodnia kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesíteni kell a Megrendelő helyszíni vezetőjének utasításait az építkezés során, vagy kimentéskül, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő által felszólított az építkezés területéről eltávolítani és más alkalmas személyekkel pótolni.
- 14.4. A Megrendelő kijelenti, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alapján nem kerülnek fel, nem megfelelő mértékben kerülnek fel, és amelyek a Vállalkozó előkép- és jóváhagyásának csökkentésére alkalmasak.
- 14.5. A Vállalkozó Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerepkörben a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 145. § (5) bekezdése szerinti eljárásról a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 14.6. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítése során csak a Kbt. 138. § (2) - (3) bekezdése szerinti jogalkalmazás megfelelő alvállalkozó vesz részt.
- 14.7. A Vállalkozó vállalja, hogy az alvállalkozói kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmulasztásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékaiként

legfeljebb a szerződés szerinti nettó ellenszolgáltatás tíz-tíz százalékát elérő biztosítékot köt ki.

- 14.8. Pótmunka felmerülése esetén a Megrendelő a Kbt. előírásai szerint jár el.
- 14.9. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a sikeres műszaki átadás-átvétellel egyidejűleg a Megrendelő a szerződés tárgyát képező létesítményt a jótállási, garanciális és szavatossági jogokkal együtt átveszi és átveszték adja át.
- 14.10. A szerződő felek maguk a részvevők kötelezőnek fogadják el, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2199/2002.(VI.21.) Korm. Határozat alapján az Állami Számvevőszék, illetve Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni a rendelkezésre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását.
- 14.11. A közbeszerzési eljárás ajánlatotelti felhívása, ajánlatotelti dokumentációja és a Vállalkozó általános szerződési feltételei alapján készített részlet képezik a szerződéshez nem kerülnek csatolásra. Bármely a szerződéssel és annak teljesítésével kapcsolatos vitás kérdés eldöntésekor az említett dokumentumokat, az említés sorrendjében kell figyelembe venni.
- 14.12. Jelen Vállalkozási Szerződést felek a Kbt. 141. § figyelembevétele mellett abban az esetben módosíthatják, ha a szerződés módosításának feltételei a Kbt. 141. § rendelkezései szerint fennállnak.
- 14.13. Váramenyi Jelen szerződés teljesítése során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotásán a Megrendelő korlátozott korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személyek számára felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (ten) átadogatásának.
- 14.14. Felek a vitás kérdéseket elsősorban egymás közötti tárgyalás útján rendezik, amennyiben ez nem vezet eredményre, akkor a jogviták elbírálására kikötik Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét.
- 14.15. A tervezésre a Polgári Törvénykönyv, különösen annak 6:186. §-a és 6:187. §-a, a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény, különösen annak 135. §-a, az építési törvényből, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, a 2011-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 212/2014. (XII. 5.) Korm. rendelet és a vonatkozó jogszabályok az irányadóak.
- 14.16. Jelen Vállalkozási Szerződés mellékletei:
- 1. Megrendelő által fogadott költségvetés.
 - 2. Kbt. szerinti közzétételű Vállalkozó magánajánlása a Kbt. 136. § (2) bekezdésének megfelelően.

Jelen szerződés hat eredeti példányban készült, melyből négy példány a Megrendelőt, kettő példány a Vállalkozót illeti.

Dátum:

Megrendelő

Vállalkozó

AZ AJÁNLAT RÉSZTÁRTETT BENEJÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Irat	Benyújtás formátuma
Felolvasó lap (EÜK űrlap)	elektronikus űrlap
Nyilatkozat Kbt. 66. § (1) f) c) és k) pont kb) alpontja tekintetében	elektronikus űrlap
Nyilatkozat Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint	elektronikus űrlap
Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról	elektronikus űrlap
Nyilatkozat Kbt. 66. § (3) bekezdés szerint	elektronikus űrlap
Nyilatkozat a kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában	elektronikus űrlap
Nyilatkozat üzleti titokról	elektronikus űrlap
Nyilatkozat kizáró okok rendelkezésre bocsátásáról	elektronikus űrlap
Nyilatkozat Kbt. 66. § (6) bekezdés szerint	elektronikus űrlap
Nyilatkozat az ajánlattevői dokumentációban meghatározott feltételek szerint	pdf
Nyilatkozat teljesítésbe bevonni kívánt szakemberről (amennyiben releváns)	pdf
Szakmai önéletrajz (amennyiben releváns)	pdf
Szakember végzettségét igazoló okirat másolata (amennyiben releváns)	pdf
Szakember nevelés iránti vezetői névjegyzékbe történő felvételéről szóló igazolás másolata (amennyiben releváns)	pdf
Közös ajánlattevői nyilatkozata (A.5. M.2.1.) [*]	pdf
Konzorciális megállapodás	pdf
Aláírási címoldatok, aláírás minták	pdf
Cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (amennyiben releváns)	pdf
Indokolás üzleti titkokhoz (amennyiben releváns)	pdf
Árazott költségvetések	pdf és excel

^{*} Kizárólag az ajánlattevő részére

Tápiószőlős Község Önkormányzata
2020. évi módosított közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya	A közbeszerzés mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés	
					az eljárás megindításának, tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja
I. Árubeszerzés						
-----		-----	-----	-----	-----	-----
II. Építési beruházás						
Kerékpárút építése Tápiószőlősön	Kerékpárút építése 1723,2 m hosszúságban	45233162-2	Nemzeti	A Kbt. 115. § szerinti	2020. II. né	2021. II. né
Külterületi utak fejlesztése Tápiószőlősön 3.	Határ út és Boróka utca elmaradt munkák	45233120-6	Nemzeti	A Kbt. 115. § szerinti	2020. IV. né	2021. II. né
III. Szolgáltatás- megrendelés						
-----		-----	-----	-----	-----	-----
IV. Építési koncesszió						
-----		-----	-----	-----	-----	-----
V. Szolgáltatási koncesszió						
-----		-----	-----	-----	-----	-----

Tápiószőlős, 2020. október ...

.....
Dr. Szoboszlay Árpád
polgármester