

Tápiószőlős Község Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Tel./fax.: 53/385-001, 53/585-510

TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2019. OKTÓBER 09-I RENDES NYILVÁNOS
ÜLÉSÉN KÉSZÜLT JEGYZŐKÖNYVE

Határozatmutató

Hozott határozatok:

104/2019. (X.09.) sz. önk. határozat:	Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási terv módosítása
105/2019. (X.09.) sz. önk. határozat:	Tanyagondnoki-szolgálat működése iránti kérelem
106/2019. (X.09.) sz. önk. határozat:	Tápiószőlősi Baráti Lovas Sportegyesület kérelme
107/2019. (X.09.) sz. önk. határozat:	Hegedűs-Némedi Judit megbízása az Önkormányzat közösségi oldalának rendszeres frissítésével
108/2019. (X.09.) sz. önk. határozat:	Október 23-i fáklyás felvonulással kapcsolatos döntéshozatal
109/2019. (X.09.) sz. önk. határozat:	Zárt ülés megtartásával kapcsolatos döntéshozatal

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
a Községháza tanácskozótermében (2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.)
2019. október 09-én 16.30 órai kezdettel megtartott rendes nyilvános üléséről.

Jelen vannak az ülés kezdetén

*Dr. Szoboszlay Árpád polgármester,
Balogné Oláh Johanna alpolgármester,
Keresztúri Hajnalka és
Pintér János képviselők.*

Szőke Violetta jegyző

Kovács Ildikó jegyzőkönyvvezető

Jelenléti ív jelen jegyzőkönyv 2. számú melléklete.

Ülésvezető: dr. Szoboszlay Árpád polgármester

Az ülésről videófelvétel készül.

Dr. Szoboszlay Árpád polgármester köszönti a megjelenteket, majd a jelenléti ívből megállapítja, hogy a megválasztott 7 főből 4 fő jelen van az ülés kezdetén, tehát a képviselő-testület határozatképes. Jegyzőkönyv-hitelesítőnek javasolja Balogné Oláh Johanna alpolgármestert és Keresztúri Hajnalka képviselőt, kéri, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadja jegyzőkönyv-hitelesítőnek Balogné Oláh Johanna alpolgármestert és Keresztúri Hajnalka képviselőt.

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról jelen jegyzőkönyv 3. számú melléklete.

Dr. Szoboszlay Árpád tájékoztatja a megjelenteket a lejárt határidejű határozatokról. A Helyi Választási Bizottság folyamatosan intézi és ellenőrzi a választással kapcsolatos munkálatok végrehajtását. Aláírásra került a Tápió-Halesz Kft. módosított alapítóokirata, melyben 2019. 09. 11. napjától határozatlan időre Pintér Gyulát nevezték meg ügyvezetőként.

Továbbá kiemeli a két ülés között eltelt időszak fontosabb eseményeit. Az egyik ilyen, hogy a vágóhídon már halad a munka, emellett készülnek az október 10-én tartandó üzlethelyiség megnyitójának sikeres lebonyolítására. Megemlíti még, hogy a Falunap sikeresen lezajlott, szerencsére rendben lezajlottak a műsorok.

Dr. Szoboszlay Árpád napirenden kívül megköszöni a Képviselő-testület tagjainak a korábbi években végzett munkájukat.

Dr. Szoboszlai Árpád megkéri a jegyzőt, hogy olvassa fel a tervezett napirendi pontokat.

Szőke Violetta jegyző ismerteti a tervezett napirendi pontokat, melyek a következők:

- 1.) **Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási terv módosítása;**
- 2.) **Egyebek.**

Dr. Szoboszlai Árpád felteszi szavazásra a napirendi pontok elfogadását. Kéri, aki egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület az elhangzott napirendi javaslatot 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadja.

1.) napirend: Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási terv módosítása;

Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester

Írásbeli előterjesztés alapján

A határozati javaslat jelen jegyzőkönyv 4. számú melléklete.

Dr. Szoboszlai Árpád tájékoztatja a megjelenteket, hogy szükség van a Helyi Építési Szabályzat és a Szabályozási terv módosítására a mellékletként csatolt határozati javaslatban részletezett módon. Erre azért van szükség, hogy a benyújtott bölcsődei pályázattal kapcsolatos intézkedések folytatódhassanak.

A javaslat áttekintése után a polgármester felteszi szavazásra; aki elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
104/2019. (X.09.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Tápiószőlős Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási terv módosítása a 442/10 hrsz.
telken, az Árpád utca és a 445/4 hrsz. magánút között fekvő óvoda területére c.
tervmódosítással kapcsolatosan az alábbi döntést hozta:

1. **Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézmények partnerségi egyeztetésének szabályairól szóló 6/2017. (III.13.) önkormányzati számú rendelete alapján a partnerségi és lakossági egyeztetést lezárja. Az egyeztetés kapcsolatán a partnerek, illetve a lakosság részéről észrevételek, vélemények nem érkeztek.**
2. **A partnerségi, lakossági véleményezési szakasz jelen döntés közzétételével zárul le.**

3. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy Tápiószőlős Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási terv módosítása a 442/10 hrsz. telken, az Árpád utca és a 445/4 hrsz. magánút között fekvő óvoda területére c. tervmódosítás vonatkozásában kezdeményezze a Pest Megyei Kormányhivatal Állami Főépítésznél 314/2012. (XI.8) Kormányrendelet 42/A.§ (2) bekezdés szerint az ún. állami főépítési eljárás lefolytatását a Pest Megyei Kormányhivatal Állami Főépítésznél benyújtandó dokumentációval.

Felelős: a Képviselő-testület, végrehajtásáért a polgármester
Határidő: folyamatos

2.) napirend: Egyebek.

a) Tanyagondnoki-szolgálat működése iránti kérelem

Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester

Írásbeli előterjesztés alapján

Az előterjesztés jelen jegyzőkönyv 5. számú melléklete.

Dr. Szoboszlai Árpád elmondja, hogy mivel egyre nagyobb igény van a faluban tanyagondnoki-szolgálat működtetésére, el kellene indítani a program megszervezését. Ahhoz, hogy a létesítéshez kapcsolódó folyamatot el tudja indítani az Önkormányzat, szükség van egy határozatra, melyben a Testület dönt arról, hogy legyen tanyagondnoki-szolgálat a faluban. Egyelőre konkrét ügyekben nem kell döntést hozni, a későbbiekben felmerülő kérdésekben a következő testület dönt.

Az előterjesztés áttekintése után a polgármester felteszi szavazásra; aki elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
105/2019. (X.09.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elindítja a tanyagondnoki szolgáltatás megszervezését.

A Képviselő-testület a szükséges intézkedések megtételével a polgármestert bízta meg.

Határidő: folyamatos
Felelős: a polgármester

2.) napirend: Egyebek.

b) Tápiószőlősi Baráti Lovas Sportegyesület kérelme

Előterjesztő: Hegedűs-Némedi Judit

Szóbeli előterjesztés alapján

Hegedűs-Némedi Judit kéri, hogy a Testület engedélyezze, hogy a faluban működő Baráti Lovas Sportegyesület használhassa a hivatalos megnevezésében a „Tápiószőlősi” kifejezést, ezzel jelezve, hogy az egyesület a faluhoz tartozik.

Balogné Oláh Johanna kérdezi, hogy arra nem szeretnék-e engedélyt kérni, hogy a tápiószőlősi címet is használhassák.

Hegedűs-Némedi Judit megköszöni, de az egyesület nevében nem szeretné a címer használatát kérni, mivel a Sportegyesületnek saját logót terveznek majd, így előre láthatólag nincs rá szükség.

Egyéb észrevétel, hozzászólás nem érkezik, így a polgármester felteszi szavazásra; aki elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
106/2019. (X.09.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Tápiószőlősen működő Baráti Lovas Sportegyesület kérelmét –, melyben kéri, hogy az egyesület neve hivatalosan is „Tápiószőlősi Baráti Lovas Sportegyesület” lehessen –

e l f o g a d j a.

Határidő: azonnal
Felelős: a polgármester

2.) napirend: Egyebek.

c) Hegedűs-Némedi Judit megbízása az Önkormányzat közösségi oldalának rendszeres frissítésével

Előterjesztő: Pintér Gyula külsős alpolgármester
Szóbeli előterjesztés alapján

Pintér Gyula elmondja, hogy meglátása szerint nem elegendő csak a hivatalos és kötelezően közzététendő információkat megosztani az Önkormányzat hivatalos közösségi oldalán, mivel napjainkban egyre nagyobb az igény arra, hogy a mindennapi történeésekről, eseményekről is tájékoztassák az embereket. Egyre több falunál tapasztalható, hogy aktívan részt vesznek a közösségi médiában. Javasolja, hogy Hegedűs-Némedi Juditra bízák ezt a feladatot, hiszen rendezvényszervező lévén oszlopos tagja a falu közösségi életének, így alkalma nyílik, hogy naponta képeket készítsen a történeésekről.

Balogné Oláh Johanna tájékoztatja a megjelenteket, hogy ő és Papp Gábor rendszeresen frissítik a honlapot és a közösségi oldalt a kötelezően megosztandó hírekkel.

Keresztúri Hajnalka szerint a falu életének bemutatása a honlap feladata, amit rendszeresen frissítenek is. További kérdés, hogy Hegedűs-Némedi Judit vállalja-e egyáltalán.

Hegedűs-Némedi Judit elvállalja a falu közösségi oldalának élénkítését.

Mivel egyéb észrevétel, hozzászólás nem érkezik, így a polgármester felteszi szavazásra; aki elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
107/2019. (X.09.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a falu közösségi oldalának rendszeres frissítésével, felélénkítésével (rendezvények, programleírások közzététele, mindennapi események megemlékítése, stb.) Hegedűs-Némedi Judit (szül.: Cegléd, 1987.06.30., an.: Szabó Mária) 2769 Tápiószőlős, Arany János utca 12. szám alatti lakost bízta meg határozatlan ideig. Minden bejegyzés közzététele előtt szükséges egyeztetnie a jegyzővel, illetve a polgármesterrel.

Határidő: azonnal
Felelős: a polgármester

2.) napirend: Egyebek.

d) Október 23-i fáklyás felvonulással kapcsolatos döntéshozatal

Előterjesztő: Hegedűs-Némedi Judit

Szóbeli előterjesztés alapján

Hegedűs-Némedi Judit kéri, hogy a testület hozzon döntést arról, hogy az október 23-i ünnepségen az előző évekhez hasonlóan legyen-e fáklyás felvonulás.

Dr. Szoboszlai Árpád javasolja, hogy idén ne legyen, mivel a csatornázás miatt balesetveszélyes a feltúrt utakon felvonulni a sötétben. A lovasnap is emiatt maradt el az idén.

Egyéb hozzászólás nem érkezik, így a polgármester felteszi szavazásra; aki elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
108/2019. (X.09.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2019. 10. 23-i fáklyás felvonulás ne kerüljön megrendezésre, mivel a csatornázás miatt balesetveszélyes lehet.

Határidő: azonnal
Felelős: a polgármester

2.) napirend: Egyebek:

e) Zárt ülés tartásával kapcsolatos döntéshozatal

Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester

Szóbeli előterjesztés alapján

Dr. Szoboszlai Árpád a személyes ügyek, kérelmek megtárgyalására zárt ülés megtartását javasolja. Kéri, hogy kézfeltartással jelezze, aki egyetért.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
109/2019. (X.09.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete A nyilvános ülést követően személyes jellegű ügyek megtárgyalására vonatkozóan, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a)-b) pontjai alapján zárt ülés megtartását rendeli el.

Felelős: a jegyző
Határidő: folyamatos

K. m. f.


Dr. Szoboszlai Árpád
polgármester


Szőke Violetta
jegyző


Keresztúri Hajnalka
jkv-hitelesítő


Balogné Oláh Johanna
jkv-hitelesítő


Kovács Ildikó
jegyzőkönyvvezető

Tápiószőlős Község Polgármesterétől
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Tel.: 53/385-001, 53/385-008; Fax: 53/585-510

M E G H Í V Ó

Tisztelettel meghívom
Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
a Községháza tanácskozótermében (Tápiószőlős, Kossuth L. út 65.)
2019. október 09-én (szerdán) 16.30 órai kezdettel
tartandó rendes ülésére.

Tervezett napirend:

1.) Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási terv módosítása;
Előterjesztő: dr. Szoboszlay Árpád polgármester

2.) Egyebek.

A nyilvános ülést követően személyes jellegű ügyek megtárgyalására vonatkozóan a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a)-b) pontjai alapján zárt ülés megtartására is sor fog kerülni.

Szíves megjelenésére feltétlenül számítok!

Esetleges távolmaradását kérem, előzetesen jelezze!

Tápiószőlős, 2019. október 04.

Üdvözlettel:

Dr. Szoboszlay Árpád s.k.
polgármester

A kiadmány hitelül:

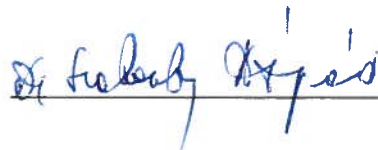
Kovács Ildikó
Kovács Ildikó
titkársági előadó



J E L E N L É T I Í V

Készült Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. október 09-én 16.30 órakor megtartott rendes nyilvános ülésén.

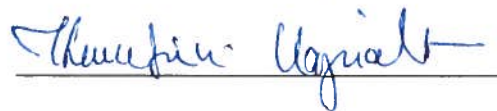
Dr. Szoboszlai Árpád
polgármester



Baloghné Oláh Johanna
alpolgármester



Keresztúri Hajnalka



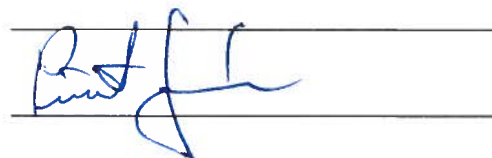
Kiss Béláné



Komjáti Ferenc Dávid



Pintér János



Szűcs József



Képviselők

Szöke Violetta
jegyző



Pintér Gyula
külsős alpolgármester



Farkas Sándorné
Roma Nemz. Önk. Elnöke



Tamás János
Kulturális, Ifjúsági és Sport Biz. külsős tagja



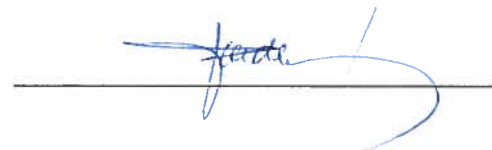
Nyíri Mihály
Településfejlesztési és Közbesz. Bizottság külsős tagja



Bíró Zoltán
Településfejlesztési és Közbesz. Bizottság külsős tagja



Veres Mihály
Jogi és Ügyrendi Bizottság külsős tagja



J E L E N L É T I Í V

Készült Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. szeptember 11-én 17.00 órakor megtartott rendes nyilvános ülésén.

L a j t a i Sándorné
Pénzügyi Ellenőrző Biz. külsős tagja

H e g e d ű s Sándorné
Szociális Bizottság külsős tagja

H e g e d ű s – N é m e d i Judit
Kulturális, Ifjúsági és Sport Biz. külsős tagja

Hegedűs-Némédi Judit

M a g d á n é dr. Rostás Boglárka
Mb Ceglédi Járási Hivatal Vezető

tanácskozási joggal meghívottak

Kovács Ildikó
jegyzőkönyvvezető

Kovács Ildikó

BESZÁMOLÓ A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK

VÉGREHAJTÁSÁRÓL

A Képviselő-testület 2019. októberi rendes és rendkívüli ülésein hozott (lejárt határidejű) döntéseinek végrehajtásáról az alábbiak szerint számolok be.

A Képviselő testület elfogadta az Idősek Gondozási Központja vezetőjének beszámolóját a 2018. évben történteokról.

A Helyi Választási Bizottság folyamatosan intézi és ellenőrzi a választással kapcsolatos munkálatok végrehajtását.

Aláírásra került a Tápió-Halesz Kft. módosított alapítóokirata, melyben 2019. 09. 11. napjától határozatlan időre Pintér Gyulát nevezték meg ügyvezetőként.

A Helyi Építési Szabályzat módosításával kapcsolatban folyamatos egyeztetések után elkészült egy határozatjavaslat, mely már a mai ülésen napirendi pontként szerepel.

A Falunap sikeresen lezajlott.

Tápiószőlős, 2019. október 08.

Dr. Szoboszlai Árpád s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

**Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testületének .../2019.(IX.19.) sz.
határozata**

A HATÁROZAT meghozásának időpontja szeptember 19-től számítva lehet bármikor

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tápiószőlős Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási terv módosítása a 442/10 hrsz telken, az Árpád utca és a 445/4 hrsz magánút között fekvő óvoda területére c. tervmódosítással kapcsolatosan az alábbi döntést hozta:

1. Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézmények partnerségi egyeztetésének szabályairól szóló 6/2017. (III.13.) Önkormányzati számú rendelete alapján a partnerségi és lakossági egyeztetést lezárja. Az egyeztetés kapcsán a partnerek, illetve a lakosság részéről észrevételek, vélemények nem érkeztek.
2. A partnerségi, lakossági véleményezési szakasz jelen döntés közzétételével zárul le.
3. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy **Tápiószőlős Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási terv módosítása a 442/10 hrsz telken, az Árpád utca és a 445/4 hrsz magánút között fekvő óvoda területére c. tervmódosítás** vonatkozásában kezdeményezze Pest megyei Kormányhivatal Állami Főépítésznél 314/2012.(XI.8.) Kormányrendelet 42/A.§ (2) bekezdés szerint az ún. állami főépítész eljárás lefolytatását a Pest megyei Kormányhivatal Állami Főépítésznél benyújtandó dokumentációval.

Felelős: a képviselő-testület, a végrehajtásért Dr. Szoboszlai Árpád polgármester

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Előterjesztés
Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. október 9-i nyílt testületi ülésére

Tárgy: Tanyagondnoki-szolgálat működése iránti kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Tápiószőlős település külterületein élő lakosság számára egyre nagyobb az igény tanyagondnoki szolgálat létrehozására.

Valamint a későbbiekben kiírt pályázati feltételeknek való megfelelés érdekében célszerű lenne Tápiószőlős közigazgatási területén tanyagondnoki szolgálat szakmai programjának megalkotása.

A szolgáltatás engedélyeztetése ugyan 2014. évben már elindult, a képviselő-testület a 197/2014. (XI.24.) sz. önk. határozatában elhatározta annak megszervezését, azonban a szakmai program az ellenőrző hatóság szakvéleménye szerint részben felelt meg az elvárt feltételeknek. A szakmai program módosítására nem került sor, ezért az eljárás megszüntetésre került, ezért ismét kérelmezni kell a tanyagondnoki szolgálat engedélyeztetését.

Ehhez kérem a mellékelt szakmai program áttanulmányozását és elfogadását, mely a bővített formában került csatolásra.

A tanyagondnoki szolgálat működésének feltétele, hogy a munkakört betöltő személy alapképzésen vegyen részt az alábbiak szerint:

1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet

*39. § (5) * Falu-, illetve tanyagondnoki munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontjában a munkáltató bejelentett a munkakör betöltéséhez szükséges falu- és tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított egy éven belül elvégzi.*

Falu- és tanyagondnoki vizsgák 2019. őszén valamint előzetes információk a novemberben induló képzésekről

A falu- és tanyagondnokok képzésére vonatkozó jogszabályokban – a 81/2004. (IX. 18.) ESZCSM rendelet, az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet - valamint az Oktatási Program követelményrendszerében meghatározottak szerint a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság 2019. szeptemberében egy, novemberben két képzőhelyen szervez vizsgát a 2019. májusában beiskolázott hallgatók részére.

A következő falu- és tanyagondnoki képzések

1. Falugondnokok Duna-Tisza- Közi Egyesülete Keckemét

Kezdés: 2019. november 18. vagy 25.

Befejezés várható időpontja: 2020. április-május

A képzés díja 2019. évben: 185.000 Ft.

Jelentkezési díj: 10.000 Ft.

Kérem a fenti információk és mellékek alapján a döntés szíves meghozatalát.

Mellékek:

Szakmai program

Tápiószőlős, 2019. október 9.

Készítette: Józsné Molnár Andrea

TÁPIÓSZÖLŐS KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA



TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT

SZAKMAI PROGRAM

2019.

Tartalomjegyzék

I. fejezet A Szolgálat ellátási területének és az ellátási területen élők célcsoportjának a jellemzői	3
II. fejezet A feladatellátás általános célja, szakmai tartalma	5
III. fejezet A Szolgálat feladatai, a Szolgálat által biztosított szolgáltatások	8
IV. fejezet Az ellátás igénybevétele	14
V. fejezet Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok	14
VI. fejezet A Szolgálat működésének személyi és tárgyi feltételei	16
VII. fejezet Tanyagondnoki Szolgálatra vonatkozó szakmai információk	17
VIII. fejezet Egyéb rendelkezések:	18



Tápiószőlös Község Önkormányzata a 197/2014 (XI.24.) számú képviselő-testületi határozatával a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. §-a, és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet (Rendelet) 39. §-a alapján, a település külterületi és egyéb belterületi lakott helyei intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése érdekében Tápiószőlös Község közigazgatási területén, szociális alapszolgáltatásként személyes gondoskodást nyújtó tanyagondnoki szolgáltatást (a továbbiakban: Szolgálat) megszervezését határozta el.

A Szolgálat az Önkormányzat rendeletében részletesen meghatározott feladatokat e szakmai program szerint látja el.

I. fejezet

A Szolgálat ellátási területének és az ellátási területen élők célcsoportjának a jellemzői

A Szolgálat fő célterülete a Tápiószőlös közigazgatási területéhez tartozó, a település központjától három kilométerre fekvő, külterületi lakott hely: **Újföld, Ürgés és Bogaras**. A településrészek Tápiószőlös belterületéről közúton közelíthetők meg. A területek közvilágítással és villanyhálózattal rendelkeznek. A településrészen vezetékes ivóvízhálózat nincs kiépítve, szennyvízcsatorna hálózat, gázhálózat, illetve telekommunikációs hálózat nem működik.

A külterületi településrészek az elszigeteltség és az infrastruktúra hiánya miatt aránylag olcsón vásárolható ingatlan, lakás, ezért a terület lakói többségben kisnyugdíjas, idős, egyedülálló vagy nagycsaládos személyek.

Tápiószőlős Tanyagondnoki Szolgálat ellátási területe Tápiószőlős alábbi külterületi településrészeire terjed ki:

- „Újföld”	/161 lakos/
- „Ürgés”	67 lakos/
- „Bogaras”	
Bagoly utca	7 lakos
Banán utca	7 lakos
Bársonyka utca	26 lakos
Biborka utca	22 lakos
Bukszus utca	3 lakos
Határ út	50 lakos
Halomalja út	38 lakos
Pándi út 65-ig	19 lakos

A településrészen az ellátott terület a fentebb megjelölt létszám erejéig terjed, a lakosságszám ennél jóval magasabb!

A közösségen belül magas az aluliskolázottak száma, alacsonyak a családi jövedelmek.

A közigazgatási szolgáltatások helyben történő igénybevételére a Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatalában van lehetőség. A posta a település központjában biztosított. A házi orvosi szolgálat, védőnői ellátás, gyógyszerkiváltásra szintén a község központjában van lehetőség. Önálló gyermekorvosi rendelés legközelebb Újszilváson van. A településen Családsegítő szolgálat biztosított. Óvoda, alsó- és felső tagozatos iskola működik a településen. Művelődési ház és könyvtár található a községben. A házi segítségnyújtás Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ - Idősek Otthonán keresztül biztosított. A szociális étkeztetést Tápiószőlős Község Idősek Gondozási Központja biztosítja. A településen több élelmiszerüzlet működik. Jelenleg gázpalack- cseretelep kettő helyen működik. Táp- terménybolt csak a külterületi részen található. A településen cipész, háztartási kisgépjavító stb. nem működik.

A külterületen élő lakosság körében újszülöttekhez szükséges a védőnőnek havi rendszerességgel látogatni.

Az ott élő iskolásoknak, óvodásoknak – ahol a családban a szülő nem tudja a gyermekét gépkocsival szállítani – nagy segítséget jelent az óvodába vagy iskolába történő beszállítás lehetősége.

A külterületen élő lakosság jelentős hátránnyal bír a községben belterületén igénybe vehető szolgáltatások tekintetében.

Az idős, beteg emberek részére megoldást jelent a ház körüli feladatok ellátása, a bevásárlás biztosítása.

Legnagyobb feladatot az orvoshoz és a gyógykezelésekhez, valamint a közigazgatás szolgáltatásaihoz való hozzájutás biztosítása jelenti.

II. fejezet

A feladatellátás általános célja, szakmai tartalma

A Szolgálat elsődleges célja Tápiószőlős Község nevű külterületi lakott helyein a lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek életkörülményeinek a javítása.

A külterületen élők, idősek, nagycsaládosok, a mozgásukban korlátozottak, vagy egyéb módon hátrányos helyzetű emberek esélyegyenlőségének a megteremtéséhez elengedhetetlen, hogy időben jussanak olyan szolgáltatásokhoz, amelyekhez lakhelyük, koruk, egészségi állapotuk miatt nehezebben juthatnak hozzá. A Szolgálat ebben segít.

A Szolgálat különösen az alábbi személyeket látja el:

- időskorú személyek, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak,
- olyan személyek, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek, egészségi állapotuk miatt rászoruló személyeket, akik ezt az ellátási formát igénylik,
- egyének, családok, akik a községtől elszigetelődtek.

A Szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és – egészségi állapotuk függvényében – legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is aktívan részt venni.

A Szolgálat célja a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos településrész esélyegyenlőségének növelése, az ott élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, valamint jobb életminőség elérése. Ezen fő célok tekintetében Tápiószőlős Községi Önkormányzata a tanyagondnoki szolgálat létrehozásával, működtetésével és fenntartásával a következőket kívánja elérni:

- a településrész népességmegtartó erejének növelése
- a lakosság életfeltételének javítása, a településen a jobb életminőség elérése
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése
- az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások kiépítésének és működtetésének elősegítése
- a településre nézve kedvező gazdasági folyamatok elindítása
- a települési funkciók bővítése
- a közösség fejlesztése, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése
- a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése
- az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása

A Szolgálat általános feladata, hogy:

- segítséget nyújtson ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen,
- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolatot kialakítása és fenntartsa,
- segítséget nyújtson az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásában,
- segítséget nyújtson az ellátást igénybe vevőt érintő veszélyhelyzet kialakulásának a megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzet elhárításában,
- részt vegyen az egyéni és csoportos szabadidős, foglalkoztató és rehabilitációs programok szervezésében,
- segítse az ellátást igénybe vevőket a számukra szükséges ellátásokhoz való hozzájutásban.

A Szolgálat feladata - a sajátos helyi igényekhez rugalmasan alkalmazkodó tevékenységével –

- az alapvető szükségletek kielégítésére irányuló szolgáltatások, közszolgáltatások, illetve egyes alapszolgáltatások elérhetőségének a biztosítása,
- az infrastrukturális hiányosságok egyéni és közösségi szintű negatív hatásainak enyhítése révén az ellátotti kör életminőségének az emelése,
- az idős, továbbá a szociálisan rászoruló emberek, családok életkörülményeinek a javítása,
- az alapvető szükségletükből adódó szolgáltatások biztosítása,
- közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezésében, segítésében történő közreműködés.

A Szolgálat tevékenysége az ellátási területen belüli és kívüli (településen belüli és kívüli) feladatellátást egyaránt feltételez.

Helyi igények, sajátosságok:

A külterületen élő lakosság körében újszülöttekhez szükséges a védőnőnek havi rendszerességgel látogatni. Az ott élő iskolásoknak segítséget jelent a beszállítás lehetősége, jelzés szerint ahol a szülő nem tudja gyermekét gépkocsival iskolába szállítani.

A külterületen élő lakosság jelentős hátránnyal rendelkezik a községben igénybe vehető szolgáltatások tekintetében. Az idős, beteg emberek részére megoldást jelent a ház körüli feladatok ellátása, a bevásárlás biztosítása. Legnagyobb feladatot azonban az orvoshoz és a gyógykezelésekhez, valamint a közigazgatás szolgáltatásaihoz való hozzájutás biztosítása jelenti. Előzetes felméréseink alapján a tanyagondnoki szolgáltatás bevezetése szükségessé vált.

A szolgálat településen betöltött szerepe, kapcsolódása más szociális szolgáltatásokhoz:

A tanyagondnoki szolgálat munkája speciális, hiszen igen nehéz helyzetben lévő embereknek nyújt segítséget. A szolgálat kapcsolata a településen a szociális és egészségügyi intézményekkel folyamatos.

Külső kapcsolattartás:

Kapcsolatot tart civil szervezetekkel. Informálódik minden olyan programról és szerveződésről, ami érinti a fogyatékkal élő embereket. Kapcsolatot tart a helyi Önkormányzattal, a Kormányhivatal Járási Hivatalával, egészségügyi intézményekkel, házi és szakorvosokkal, védőnői szolgálattal, polgárőrséggel és a körzeti megbízottal.

Önkormányzati kapcsolattartás:

A szolgálat folyamatos, napi kapcsolatban van

- Tápiószőlős Község Önkormányzatával,
- Idősek Gondozási Központjával,
- oktatási, nevelési intézmények vezetőivel,
- házi orvosokkal,
- védőnővel,
- házi gondozóval,
- a gyermekjóléti és családsegítő szolgálat munkatársával,
- a védőnői szolgálattal,
- gyógyszerházzal,
- körzeti megbízottal,
- polgárőrséggel,

- élelmiszerbolttal,
- falugazdással,
- postával.

A feladatok megosztottak, az egyes ellátási formák egymással párhuzamosan, egymás munkáját segítve működnek, annak érdekében, hogy az ellátottak a számukra legmegfelelőbb szolgáltatást kapják.

A kapcsolattartás

lehet rendszeres: orvoshoz szállítás, gyógyszerkiváltás, konyhától történő ebédszállítás, jelzőrendszeri megbeszélések stb.

lehet eseti: adott esetben, adott észlelés kapcsán veszi fel a kapcsolatot a tanyagondnok a fenti szervezetekkel, személyekkel.

A tanyagondnok - a jelzőrendszer elemeként - figyelemmel kíséri a külterületen élő emberek életviszonyait. Amennyiben intézkedés, illetve ellátás szükségességét látja, úgy jelez a fenntartónak ill. a szociális intézményhálózat munkatársainak.

III. fejezet

A Szolgálat feladatai.

a Szolgálat által biztosított szolgáltatások

1. A Szolgálat alapfeladatai

(közvetlen, a személyes szolgáltatások körébe tartozó feladatok)

a.) Közreműködés az étkeztetésben

A tanyagondnok feladata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §. szerinti étkeztetés ellátásban való közreműködés a jogosultak részére napi egyszeri meleg étel éthordóban történő házhoz szállításával.

Az ellátottak köre:

Azok, akik a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szabályai és az Önkormányzat rendelete alapján szociálisan rászorultként étkeztetésben részesülnek, mivel fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt. önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek gondoskodni a legalább napi egyszeri meleg étkezéssel, valamint az alapvető élelmiszerek beszerzéséről.

b.) Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A házi segítségnyújtás keretében a tanyagondnok azon feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a képesített gondozók által végezhető feladatok (pl.: etetés, gyógyszerelés, személyi higiénia biztosítása, egészségügyi ellátások, stb.) körén. A tanyagondnok segítséget nyújthat a rászorultak fizikai erejét és/vagy mozgásképességét meghaladó feladatok megoldásában:

- ház körüli, szakképesítést nem igénylő feladatok (villanykörte, gázpalack, zár stb. cseréje),
- kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások,
- nehezebb tárgyak mozgatása, hóeltakarítás, fűnyírás (szükség esetén közhasznú munkások bevonásával)
- a napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, áruk, fogyasztási cikkek stb. beszerzése, mely során a tanyagondnok a bevásárlási kérelmeket írásban rögzíti és a vásárlás igénylőjétől előleget vesz át, majd a vásárlásról (a beszerzett áru és a visszajáró összeg átadásával egyidejűleg) az igénylőnek nyugtával elszámol.

Az ellátottak köre:

Akik koruk és/vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló azon személyek, akik önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és mások róluk nem gondoskodnak.

c.) Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A tanyagondnok feladata a szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk rendszeres, folyamatos és naprakész felkutatása, felmérése, összegzése és eljuttatása a település lakói számára. A tanyagondnok feladata a helyben vagy a környező településeken elérhető szolgáltatások igénybevételeinek a lehetőségeire vonatkozó információforrások, információk felkutatása és ezekről a lakosság pontos és folyamatos tájékoztatása.

Az ellátottak köre: a közösségi és szociális ellátásokra, szolgáltatásokra, lehetőségekre, jogosultságokra vonatkozó információkat igénylők.

d.) Közreműködés az egyéb – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti - szociális alapszolgáltatások biztosításában

A tanyagondnok feladata a közreműködés az egyéb – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti – szociális alapszolgáltatások (családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi ellátások, támogató szolgáltatás, utcai szociális munka, nappali ellátás) biztosításában is

A feladatellátás tartalma, módja:

A tanyagondnok feladata:

- a szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség,
- az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás,
- a személyiségi jogot nem sértő információáramlás biztosítása,
- veszélyhelyzetek észlelése, lehetőség szerinti elhárítása,
- igény esetén a szakemberek szállítása.

A helyi szociális és gyermekjóléti jelzőrendszer tagjaként figyelemmel kíséri a magányosan élőket, szükség esetén jelzéssel él a további szükséges intézkedés megtétele céljából.

Az ellátottak köre:

A szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

e.) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése, biztosítása

A feladat három fő területet érint:

- a beteg háziorvosi rendelésre szállítását,
- a beteg egészségügyi intézménybe szállítását és
- a gyógyszerek kiváltását, illetve a gyógyászati segédeszközök beszerzését.

A tanyagondnok feladata annak biztosítása, hogy a településen élő olyan betegek, akik koruk, egészségi állapotuk vagy anyagi helyzetük miatt ebben akadályozottak, minél gyorsabban és könnyebben jussanak el a megfelelő orvoshoz, jussanak a szükséges gyógyszerekhez. A gyógyszerár nyitva-tartása a hét 5 munkanapján biztosított, nyitvatartási időn kívül ügyeleti ellátás nem működik.

A feladatot igény és szükség szerint kell ellátni, alapvetően a településen belül, illetve szakrendelésre szállítás esetén a ceglédi szakrendelőbe. A betegszállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára előírt időpontokhoz. A tanyagondnok a betegszállítás tekintetében a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti, kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, kivéve, ha mentő, betegszállító kihívására – vagy megérkezésére nincs lehetőség. A betegszállítás biztonságos megoldása érdekében a tanyagondnoknak rendelkeznie kell az alapvető elsősegély-nyújtási ismeretekkel.

Az ellátottak köre:

Betegek, mozgáskorlátozottak, fogyatékkal élők, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

f.) Gyermekszállítás (óvodások, iskolások, fiatalok szállítása)

A tömegközlekedés hiányosságai miatt és a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a tanyagondnoki gépjármű részt vesz a gyermekek szállításában.

A tanyagondnok feladata az óvodáskorú és iskoláskorú gyermekek óvodába, iskolába szállítása, illetve hazaszállítása, valamint indokolt esetben egyéb gyermekszállítás.

A gyermekszállítási feladatok egyik része tehát a tankötelezettség megoldásában történő segítségnyújtás, másik része pedig a külterületen élő gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése (logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozások, úszásoktatás, zenetanulás, néptánc, sportolási lehetőségek, színház, bábszínház, mozi). Ide tartozik a gyermekek iskolai, óvodai, közösségi rendezvényekre, versenyekre, sportprogramokra, ünnepségekre való szállítása is.

Az ellátottak köre:

Óvodás és iskolás gyermekek, fiatalok, igény szerint.

2. A Szolgálat által ellátott lakossági szolgáltatások,
(mint közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatok)

a.) Községi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek, rendezvények szervezése, segítése

A tanyagondnoki szolgálat egyik fő célja az ellátási területen élők életminőségének a javítása. Ez jelenti a helyi társadalom demokratikus működéséből fakadó élénk közéletet, civil szervezetek létét és működését, amit a szolgálat fenntartója támogathat. A feladat elvégzésében nagy szerepe van a tanyagondnoknak, aki ismeri a körzet lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat és könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel rendelkezik. E feltételek megléte esetén lehet a helyi közélet motorja, illetve a közéleti események szervezője. Feladatainak egy része a gépjárművel történő szállítás megoldása. Pl.: helyi egyesületek tagjainak, nyugdíjasoknak, időseknek, mozgásukban korlátozottaknak a szállítása a helyi rendezvényekre, eseményekre, más települések közösségeinek a rendezvényeire.

A tanyagondnok végzi az önkormányzati rendezvényekkel kapcsolatos beszerzéseket.

A tanyagondnok feladata a rendezvényhelyszín előkészítése, a rendezvény megtartására történő felkészítése, berendezése, stb.

A tanyagondnok feladata a rendezvények szervezésében való részvétel, a rendezvények népszerűsítése, hirdetése.

A tanyagondnok tevékenysége más települések közösségi, kulturális eseményeire is kiterjed:, nyugdíjasok kirándulása, gyógyfürdőbe, egyházi eseményekre (búcsú) történő szállítás.

Az ellátottak köre:

Az ellátási körzet lakosai, közösségei.

b.) Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

Segítségnyújtás az ellátási terület lakosságának hivatalos ügyeinek az intézésében.

Ez történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek tanyagondnokok által (meghatalmazással) történő elintézésével. A tanyagondnok tájékoztatást ad arról is, hogy a különféle ügyeknek mi az elintézési menete (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni ill. benyújtani, stb...).

A tanyagondnok az ellátási terület lakosságát érintő gondokat az önkormányzati képviselő-testülete felé közvetíti, a visszajelzéseket szükség esetén továbbítja.

Az ellátottak köre:

A tanyagondnoki körzet lakosai, közösségei.

c.) Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

A tanyagondnok feladata az egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés. Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak. Ilyen feladatok különösen:

- Nagybevásárlás: az igénybevevők bevásárló helyekre való együttes eljuttatása, melynek célja az ellátottak korlátozott anyagi lehetőségeinek kímélése a nagybani bevásárlással elérhető megtakarítással.
- A saját fogyasztás céljára háziállatot tartó lakosok számára táp, állatgyógyszerek és az állattartáshoz szükséges egyéb eszközök, gépek beszerzése, házhoz szállítása.
- Tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása.
- Szülők szülői értekezletekre, nevelői értekezletekre, iskolai, óvodai programokra szállítása.
- A Szolgálat a tanyagondnoki gépjárművel a személyes szociális segítségnyújtást végezve egyúttal részét képezi annak a közlekedési rendszernek, amelynek révén az ellátási területen lakók általános szükségleteinek a kielégítését az emberek szállításával segíti, így a tanyagondnoki szolgálat közreműködik a tanyagondnoki körzetben élők tömegközlekedéshez való hozzájutásában.

A tanyagondnoki szolgálat menetrendszerű buszjáratot nem üzemeltethet, a tömegközlekedéshez való csatlakozás biztosítása az egyéb tanyagondnoki ellátandó feladatokat nem akadályoztathatja. A közlekedési szolgáltatásokhoz való kapcsolódás az egyedi eseteket preferálja (késői járatokhoz, iskolások közlekedéséhez való igazodás).

Az ellátottak köre:

Azok a rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene. Az ellátási körzet rászorult lakosai, akik számára a közlekedés más módon történő megoldása aránytalanul nagy terhet jelentene.

3). Az önkormányzati feladatok megoldását segítő szolgáltatások
(közvetett szolgáltatások)

Ilyen feladatnak minősül:

- a) az ételszállítás önkormányzati intézményekbe,
- b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- c) a Szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

A tanyagondnok – amennyiben ez nem a személyes segítségnyújtás rovására történik - közreműködik azon önkormányzati feladatok megoldásában is , amelyeknek célja szintén az ellátási körzet lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása, de amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybevevők számára végzi.

IV. fejezet

Az ellátás igénybevétele

A Szolgálatot a jogosultak önkéntes alapon, előzetes igénybejelentés alapján, térítésmentesen vehetik igénybe.

A Szolgálatot a jogosultak munkanapokon 7.30 és 16.00 óra között vehetik igénybe, Ettől eltérő igénybevételhez a polgármester, mint a tanyagondnok feletti munkáltatói jogok gyakorlójának az engedélye szükséges.

Az igénybejelentés **Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatalában** történik, az erre rendszeresített formanyomtatványon.

Az igény kielégítések teljesítéséről és sorrendjéről a tanyagondnok dönt, mérlegelve az igénybejelentések beérkezési sorrendjét, a Szolgálat ellátási kapacitását, az igénybejelentő rászorultságát, az igény ellátási tartalmát, sürgősségét, az igény kielégítés hatékonyságát, indokoltságát és ésszerűségét.

A visszautasított igényekről polgármesteri határozat születik, a tanyagondnok az elutasítás tényét és okát munkanaplóban is rögzíti.

A Szolgálat igénybevételének a lehetőségéről a potenciális jogosultakat az Önkormányzat a saját fórumain keresztül folyamatosan tájékoztatja (www.tapioszolos.hu; Tápiószőlősi Híradó – helyi újság)

A Szolgálat igénybevételének a lehetőségéről a tanyagondnok és az önkormányzati feladatot ellátó más személyek (házi orvos, védőnő, családgyógyász, hivatali ügyintézők, óvodai nevelők, iskolai pedagógusok, stb...) munkájuk során tájékoztatják a potenciális jogosultakat.

Rendszeres, szervezett igénybevétel esetén (pl.: óvodai, iskolai gyermekszállítás) külön igénybejelentés nem szükséges.

A tanyagondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

V. fejezet

Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottak általános jogai:

Az ellátottak jogainak védelmét az Alaptörvény, és a Szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 6-11. §-aiban leírtak szerint végezzük.

A szociális szolgáltatások biztosítása során tilos a hátrányos megkülönböztetés bármilyen okból, így különösen az ellátott neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, politikai vagy más véleménye, kora, cselekvőképességének hiánya vagy korlátozottsága, fogyatékosága, születési vagy egyéb helyzete miatt.

Az ellátást igénybe vevőnek joga van a Tanyagondnoki Szolgálat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

Ennek teljesítése érdekében az Önkormányzat évente tájékoztatót készít a szolgálat működéséről, költségvetéséről, melyet a helyben szokásos módon jól látható helyen kifüggeszt, illetve igény esetén ad tájékoztatást az ellátást igénybe vevő részére.

A személyes gondoskodást nyújtó Szolgálat az általa biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel

- a) az élethez, emberi méltósághoz,
- b) a testi épséghez,
- c) a testi-lelki egészséghez való jogra.

Az ellátottak jogainak biztosítása a falugondnoki szolgálat működése során

- A falugondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.
- A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód következményét be kell tartani. A falugondnok a szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, testi épséghez, valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.
- A falugondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a falugondnok, illetve a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.) A falugondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit kielégíteni.
- Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.
- Az ellátást igénybe vevőt megilleti a személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.
- Panasztételi eljárás: panasszal a fenntartó felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. Amennyiben a szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátott jogi képviselője útján érvényesítheti jogait.
- A területileg illetékes ellátott jogi képviselő nevét, elérhetőségét az önkormányzat épületében jól látható helyen, jól olvasható nyomtatásban kötelező kifüggeszteni.

Panasztételi eljárás:

Panasszal a fenntartó felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. Az Polgármester tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az Polgármester határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez fordulhat jogorvoslattal. Amennyiben a szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait.

Ellátott jogi képviselő: Sajtos Éva (T:06-20/4899-657; eva.sajtos@ijb.emmi.gov.hu)

Gyerekjogi képviselő: dr. Pálinkás Zsuzsanna (T:06-20/4899-639;
zsuzsanna.palinkas@ijb.emmi.gov.hu)

A szociális szolgáltatást végzők jogai:

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartásuk emberi méltóságukat és személyiségi jogait, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

VI. fejezet

A Szolgálat működésének személyi és tárgyi feltételei

A Szolgálat egy fő, főállású, munkaviszonyban foglalkoztatott tanyagondnokkal működik.

Tanyagondnoki munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontjában az Önkormányzat bejelentett a munkakör betöltéséhez szükséges falu- és tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított egy éven belül elvégzi.

A tanyagondnok a Szolgálat hivatali és adminisztrációs tevékenységét a Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatal által biztosított irodában végzi.

A tanyagondnok részt vesz a továbbképzéseken, melyek a tanyagondnoki munka hatékonyabb ellátásában segítik.

A tanyagondnok a vele szolgáltatási kapcsolatban álló személlyel tartási, életjáradéki szerződést nem köthet.

A tanyagondnok pénzt, ajándékot nem fogadhat el.

A tanyagondnok az ellátotti körrel szemben tisztelettudó, segítőkész magatartást tanúsít.

A tanyagondnok a napi tevékenységét a Rendelet melléklete szerinti „tevékenységnaplóban” köteles dokumentálni.

A tanyagondnok a munkája során együttműködik a családgondozókkal, háziorvosi szolgálattal, a körzeti védőnővel, valamint egyéb egészségügyi ellátást vagy személyes gondoskodást nyújtó szociális intézménnyel.

A tanyagondnoki feladatok közül néhány esetben (házi segítségnyújtás egyes elemei, információszolgáltatás, közösségi rendezvények szervezése) nélkülözhető a gépjármű használata, de a szolgáltatás tartalmi elemeinek túlnyomó többsége gépjármű igénybevételevel látható el.

A Szolgálat a feladatát erre alkalmas gépkocsival végzi. A gépkocsi általános paraméterekkel rendelkező, külterületi terepre is alkalmas, az idősök számára is használható.

VII. fejezet

Tanyagondnoki Szolgálatra vonatkozó szakmai információk

A működés személyi és tárgyi feltételei:

A tanyagondnoki szolgálat az adminisztrációs tevékenységét a Tápiószőlős Polgármesteri Hivatal irodájában végzi.

A tanyagondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki alapképzést.

A tanyagondnok aktívan részt vesz továbbképzéseken, melyek a tanyagondnoki munka hatékonyabb ellátásában segítik.

A tanyagondnok feladatát a külterületi munkavégzése során gépkocsival végzi. A jelenlegi gépkocsi általános paraméterekkel rendelkezik, külterületi terepre esős időben nem alkalmas, az idősök számára is használható, de nem akadálymentesített, ezért új beszerzése indokolt.

A tanyagondnok helyettesítéséről a polgármester gondoskodik.

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja:

A tanyagondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatás a helyben szokásos módon kerül közzétételre:

- hirdetményben: Tápiószőlős Község Önkormányzatának hirdetőtábláján
- önkormányzat honlapján: www.tapioszolos.hu
- személyesen, előszóban: a tanyagondnok, a polgármester/fenntartó útján.

VIII. fejezet

Egyéb rendelkezések:

A szociális szolgáltatást végzők a vele kapcsolatban álló személyes gondoskodásra szoruló személlyel tartási, életjáradéki szerződést nem köthet az ellátás időtartama alatt, illetve annak megszűnésétől számított egy évig.

Pénzt, ajándékot nem fogadhatnak el.

A lakossággal szemben, tisztelettudó, segítőkész magatartást tanúsítanak.

A szociális szolgáltatást végzők e szakmai programban foglaltak szerint teljesítik feladataikat!

Tápiószőlős, 2019. október 9.

.....
Dr. Szoboszlai Árpád
polgármester

Záradék

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselőtestülete
számú határozatával a tanyagondnoki szolgálat szakmai programját elfogadta.

.....
Dr. Szoboszlai Árpád
polgármester